

ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

Expedient núm.: PLN/2019/6

Acta de Primera Sessió del Ple de l'Ajuntament

Procediment: Convocatòria i Acta de la Primera Sessió Plenària.

Assumpte: Organització de l'Ajuntament

Dia i hora de la reunió: 04/07/2019

Lloc de celebració: Sala Magna

Assistents: Tots els regidors

Absents: cap

Document signat per: El Batle-President, la Secretària

ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

En el Municipi de Sóller, el dia quatre de juliol de dos mil denou, a les 10 hores i sota la Presidència de CARLOS SIMARRO VICENS, Batle de la Corporació, a fi d'acomplir el que es disposa en l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, en el qual es disposa que dins dels trenta dies següents a la celebració de la sessió constitutiva, l'Alcalde convocarà la sessió o les sessions extraordinàries del Ple a fi de fixar el funcionament de la nova Corporació Local, es reuneixen en el Saló de Sessions de la Casa Consistorial els Senyors Regidors al marge a continuació:

PARTIT POPULAR

- 1.- CARLOS SIMARRO VICENS
- 2.- CARLOS DARDER ROSELL
- 3.- MARIA DEL MAR CASTAÑER LOZANO
- 4.- CATALINA MARIA POMAR CATANY
- 5.- JOAN RUIZ MESQUIDA
- 6.- MIGUEL NADAL VAQUER
- 7.- ANDREA POMAR CAPO

MES-APIB

- 8.- LAURA CELIA GELABERT
- 9.- GREGORI JOSEP MAYOL DURAN
- 10.- JOAN CARLES SIMÓ ARTERO
- 11.- ELVIRA ASSUMPTA ARBONA CORTÉS

PSIB-PSOE



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

- 12.- JAUME MATEU LLADÓ
- 13.- MARIA DE LA CRUZ ENSEÑAT ALEMANY
- 14.- MARIA DEL MAR PEREZ ROMERO

CIUDADANOS PARTIDO DE LA CIUDADANIA

- 15.-SEBASTIÁN LUIS AGUILO ROIG

UNIDAS PODEMOS- UNIDES PODEM

- 16.- CATALINA MARIA PIZA PLAZA

EL PI PROPOSTA PER LES ILLES

- 17.- JAUME BESTARD MATAS

Assisteixen tots els regidors de la Corporació.

La Corporació està assistida per la Secretària d'aquest Ajuntament que dóna fe de l'acte.

S'obre la sessió pel President i es van tractar els següents

ASSUMPTES

PRIMER. CONEIXEMENT DE LES RESOLUCIONS DE LA BATLIA SOBRE NOMENAMENT DE TINENTS DE BATLE, MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN I HORARI DE LA MATEIXA. DELEGACIÓ DE BATLIA DES PORT, DELEGACIO DEL BATLE EN ELS REGIDORS

- Adonar del Decret d'Alcaldia de data 27/06/2019, Decret num. 1178/2019, pel qual es va adoptar la Resolució relativa al nomenament de Tinents de Batle, amb el contingut següent:

«DELEGACIÓ DE NOMENAMENT DE TINENTS DE BATLE

D'acord amb la normativa vigent, aquesta Batlia ha RESOLT:



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

Primer.- Nomenar tinent/es de batle els/les regidors/es, membres de la Junta de Govern, per a la substitució d'aquesta Batlia, amb l'ordre següent:

- 1^r Tinent de Batle: Sr. Carlos Darder Rosell
- 2^a Tinenta de Batle: Sra. Maria del Mar Castañer Lozano
- 3^a Tinenta de Batle: Sra. Catalina Maria Pomar Catany
- 4^t Tinent de Batle: Sr. Sebastián Luís Aguiló Roig
- 5^e Tinent de Batle: Sr. Joan Ruiz Mesquida

Segon.- Notificar-ho a les persones interessades, publicar-ho al BOIB i a la pàgina web municipal...».

La Corporació es dóna per assabentada.

- Adonar de la Resolució d'Alcaldia de data 27/06/2019, Decret num. 1177/2019, pel qual es va adoptar la Resolució relativa al nomenament dels membres de la Junta de Govern Local i horari de la mateixa, amb el contingut següent:

«COMPOSICIÓ I HORARI DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

D'acord amb la normativa vigent, aquesta Batlia ha RESOLT:

Primer.- La Junta de Govern Local, presidida per mi, estarà integrada pels següents regidors/es, el/les senyors/es: Carlos Darder Rosell, Maria del Mar Castañer Lozano, Catalina Maria Pomar Catany, Sebastián Luís Aguiló Roig i Joan Ruiz Mesquida.

Segon.- Les sessions de la Junta de Govern seran setmanals, els divendres a les 12 hores.

Tercer.- Que es doni compte d'aquest decret al Ple de l'Ajuntament.

Quart.- Notificar-ho a les persones interessades, publicar-ho al BOIB i a la pàgina web municipal...».

La Corporació es dóna per assabentada.

- Adonar de la Resolució d'Alcaldia de data 27/06/2019, Decret num. 1179/2019, pel qual es va adoptar la Resolució relativa a la delegació específica de la Batlia del Port de Sóller amb el contingut següent:



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

«DELEGACIÓ DE BATLIA PORT DE SÓLLER»

En virtut del que disposa la normativa vigent, aquesta Batlia ha RESOLT:

Primer.- Efectuar la delegació específica de la Batlia del Port de Sóller (és a dir, tots el assumptes relacionats amb el Port de Sóller que afectin la gestió municipal i els ciutadans del Port) en el Tinent de Batle, senyor Joan Ruiz Mesquida.

Segon.- Notificar-ho a les persones interessades, publicar-ho al BOIB i a la pàgina web municipal.»

La Corporació es dóna per assabentada.

- Adonar de les Resolucions d'Alcaldia de les delegacions específiques en el regidors, amb el contingut següent:

1.- « DELEGACIONS DE BATLIA

De conformitat amb el que disposa l'article 43 del ROF, aquesta Batlia ha RESOLT:

Primer.- Efectuar la delegació de les àrees i competències integrades dins la comissió informativa de Governació i Vicepresidència, en el 1er Tinent de Batle, el Sr. Carlos Darder Rosell.

Segon.- Notificar-ho a les persones interessades, publicar-ho al BOIB i a la pàgina web municipal.

2.- DELEGACIONS DE BATLIA

De conformitat amb el que disposa l'article 43 del ROF, aquesta Batlia ha RESOLT:

Primer.- Efectuar la delegació de les àrees i competències integrades dins la comissió informativa de Presidència i Festes, en la 2a Tinenta de Batle, la Sra. Maria del Mar Castañer Lozano.

Segon.- Notificar-ho a les persones interessades, publicar-ho al BOIB i a la pàgina web municipal.

3.-DELEGACIONS DE BATLIA

De conformitat amb el que disposa l'article 43 del ROF, aquesta Batlia ha RESOLT:

Primer.- Efectuar la delegació de les àrees i competències integrades dins la comissió informativa de Desenvolupament Local i Sanitat, en la 3a Tinent de Batle, la Sra. Catalina Maria Pomar Catany.

Segon.- Notificar-ho a les persones interessades, publicar-ho al BOIB i a la pàgina web municipal.

4.- DELEGACIONS DE BATLIA

De conformitat amb el que disposa l'article 43 del ROF, aquesta Batlia ha RESOLT:

Primer.- Efectuar la delegació de les àrees i competències integrades dins la comissió informativa de Promoció Econòmica, Turisme, Agricultura, Ramaderia i Pesca, en el 4t Tinent de Batle, el Sr. Sebastian Luís Aguiló Roig.



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

Segon.- Notificar-ho a les persones interessades, publicar-ho al BOIB i a la pàgina web municipal.

5.-DELEGACIONS DE BATLIA

De conformitat amb el que disposa l'article 43 del ROF, aquesta Batlia ha RESOLT:

Primer.- Efectuar la delegació de les àrees i competències integrades dins la comissió informativa de Bens i Serveis i Medi Ambient, en el 5è Tinent de Batle, el Sr. Joan Ruiz Mesquida.

Segon.- Notificar-ho a les persones interessades, publicar-ho al BOIB i a la pàgina web municipal.

6.-DELEGACIONS DE BATLIA

De conformitat amb el que disposa l'article 43 del ROF, aquesta Batlia ha RESOLT:

Primer.- Efectuar la delegació de les àrees i competències integrades dins la comissió informativa de Cultura i Esports, en el regidor, el Sr. Miguel Nadal Vaquer.

Segon.- Notificar-ho a les persones interessades, publicar-ho al BOIB i a la pàgina web municipal.

7.- DELEGACIONS DE BATLIA

De conformitat amb el que disposa l'article 43 del ROF, aquesta Batlia ha RESOLT:

Primer.- Efectuar la delegació de les àrees i competències integrades dins la comissió informativa d'Hisenda i Educació, en la regidora, la Sra. Andrea Pomar Capó.

Segon.- Notificar-ho a les persones interessades, publicar-ho al BOIB i a la pàgina web municipal.»

La Corporació es dóna per assabentada.

- Adonar de les Resolucions d'Alcaldia de la delegació de representació davant es patronat de la Fundació Jardí Botànic de Sóller, amb el contingut següent:

«RESOLUCIÓ DICTADA PER LA BATLIA

DELEGACIÓ DE REPRESENTACIÓ DAVANT INSTITUCIONS.-

De conformitat amb el que disposa la normativa vigent, aquesta Batlia HA RESOLT efectuar les següents delegacions de representació davant la institució que es relaciona a continuació:

PATRONAT DE LA FUNDACIÓ JARDÍ BOTÀNIC DE SÓLLER

- **Titular:** Sr. Sebastián Luís Aguiló Roig

- **Suplent:** Sr. Carlos Darder Rosell



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

Que es doni compte al Ple d'aquesta delegació.

La Corporació es dóna per assabentada.

SEGON.- DONACIÓ DE COMPTE DE LA CONSTITUCIÓ DELS GRUPS MUNICIPALS.

A la vista de l'exposició per l'Alcaldia en relació amb el funcionament de l'Ajuntament en aquesta Legislatura, s'adona dels escrits presentats¹ pels diferents grups polítics, de conformitat amb l'article 24 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, amb el contingut següent:

«DONAR COMPTE AL PLE DE QUE:

Amb motiu de la constitució de la nova Corporació, el passat dia 15 de juny, els regidors electes dels diferents partits polítics s'han constituït en Grups Municipals, de conformitat amb la normativa vigent i resulten els següents:

- Grup Municipal PARTIT POPULAR integrat per tots els regidors electes , essent el portaveu Titular Carlos Darder Rosell i el Portaveu Suplent Maria del Mar Castañer Lozano.*
- Grup Municipal MES-APIB integrat pels regidors electes, essent la Portaveu Titular Laura Celià Gelabert i els portaveus suplents per ordre de preferència Gregori Mayol, Joan Carles Simó i Elvira Arbona.*
- Grup Municipal PSIB-PSOE integrat pels regidors del partit i com a portaveu Titular Jaume Mateu lladó i com a suplents per ordre de preferència Mari Cruz Enseñat i Mar Pérez Romero.*
- Grup Municipal CIUDADANOS- PARTIDO DE LA CIUDADADNIA SOLLER, integrat per un únic regidor, per tant portaveu Titular Sebastian Luis Aguiló Roig.*
- Grup Municipal UNIDAS PODEMOS-UNIDES PODEM, integrat per una única regidora, per tant portaveu Titular Catalina Maria Piza Plaza.*
- Grup Municipal EL PI SOLLER, integrat per un únic regidor, per tant portaveu titular, Jaume Bestard Matas.*

Sr. Batle del Magnífic Ajuntament de Sóller.»



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

La Corporació es dóna per assabentada.

TERCER. PERIODICITAT DE LES SESSIONS I HORARI DEL PLE.

Batlia proposa establir que les sessions ordinàries del Ple tindran lloc el primer dimarts de cada mes imparell, no festiu, a les 20 hores, en el Saló de Sessions de l'Ajuntament (si és festiu, es podrà celebrar el primer dia hàbil següent). I que s'atorgui certa flexibilitat a les celebracions plenàries de manera que es pugui modificar o posposar en quant a dia i hora sempre per causa justificada i prèvia consulta de tots els portaveus dels grups polítics.

El Batle- president dóna la paraula a la portaveu de UNIDES-PODEM, Catalina Piza que diu que, en principi estaran d'acord de totes aquestes propostes que han fet tot i que consideren ses Comissions excessives. Estan contents de que s'hagi rectificat en quant a s'hora des plenari i també ses modificacions que siguin en consens.

Es dóna la paraula al portaveu del PSOE, Jaume Mateu, que agraeix la rectificació de l'horari i proposa modificar la proposta en quant a afegir prèvia consulta **i acord** de tots els portaveus dels grups polítics.

Es dóna la paraula al portaveu de EL PI, Jaume Bestard, que dóna les gràcies i li agradaria demanar també poder estar dins es Consell d'Administració de s'Empresa Funerària.

Es dóna la paraula a la portaveu del grup MES, Laura Celià, que vol aclarir un punt, una errada de sa proposta, en quant al dia hàbil següent, si serà a les 20 hores o a les 10, s'aclareix que és a les 20 hores.

Es dóna la paraula al portaveu del partit PARTIT POPULAR, Carlos Darder qui diu que atenent a ses peticions es faran els plenaris a les 20 hores per ésser més exactes.

El Batle- President pren la paraula i diu que troba que per conciliació familiar venir els vespres no és fàcil, i tenguent en compte que es podria fer una emissió en directe seria molt més senzill es matí, però atenent a ses seves peticions (de



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

l'oposició) els faran es vespre i que el més important es que es facin uns plens profitosos per els ciutadans.

Per el que es passa a votació la modificació (d'afegir «l ACORD» i resulta aprovada per unanimitat.

Seguidament es passa a votació la proposta d'acord i s'aprova per unanimitat en el següents termes:

«De conformitat amb el que disposa l'Article 46 de la LBRL vigent, aquesta Batlia proposa a la Corporació:

Primer.- Que la celebració de les sessions plenàries ordinàries es realitzin cada dos mesos, el primer dimarts de cada mes imparell, a les 20 hores.

Segon.- Si aquest dia resultàs festiu, la sessió es celebraria el primer dia hàbil següent, a les 20 hores.

Tercer.- Que s'atorgui certa flexibilitat a les sessions plenàries de manera que es pugui modificar o posposar en quant a dia o hora la celebració de les sessions sempre per causa justificada i prèvia consulta i acord de tots els portaveus dels grups polítics.»

QUART.- CREACIÓ I COMPOSICIO DE LES COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS

Per Batlia es proposa crear les següents Comissions Informatives permanents:

1^a.- CIP ACTIVITATS, OBRES, URBANISME I CONTRACTACIÓ.

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

- a) Llicències d'activitats, d'indústries i establiments.
- b) Llicències urbanístiques i obres particulars.
- c) Planificació, gestió i disciplina urbanística.
- d) Ocupació de la via pública per elements aeris o per materials de construcció.
- e) Ocupació de la via pública permanent.
- f) Contractació.



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

2ª.- CIP GOVERNACIÓ I VICEPRESIDÈNCIA.

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

- a) Vigilància i seguretat de les persones i béns. Multes governatives municipals, protecció civil, llicències vehicles de servei públic, circulació, Policia Local, ocupació de la via pública temporal i extraordinària.
- b) Règim interior: Personal, assumptes generals, organització administrativa, material, estadística, cens electoral i padró municipal d'habitants.
- c) Assumptes generals: Registre general, sessions corporatives, actes, comunicacions, arxiu, ordenances i reglaments, resolució d'instàncies i recursos o qualsevol altre qüestió, sempre que no estigui atribuïda expressament a altra CIP, control i manteniment de les cases consistorials.
- d) Seveis Socials: Tots els temes relacionats al benestar social. Situacions de pobresa. Control i seguiment de la Residència «Bell Entorn»
- e) Patrimoni: Catàleg de béns patrimonials. Arxiu històric. Tots els temes relacionats al patrimoni municipal, conservació, adquisició i cessió o manteniment de tots els béns patrimonials propis.

3ª.- CIP PRESIDÈNCIA I FESTES.

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

- a) Protocol i premsa.
- b) Dinamització de la participació ciutadana.
- c) Atenció al ciutadà. Pàgina web municipal.
- d) Foment de l'associacionisme i el voluntariat.
- e) defensa dels consumidors i usuaris.
- f) Planificació i execució agenda local 21.
- g) Qualsevol actuació dirigida a facilitar les comunicacions de l'activitat municipal amb els ciutadans i la seva participació.
- h) Festes.
- i) Atenció als col·lectius Gent Gran.
- j) Joventut: Associacionisme juvenil, oci i temps lliure.

4ª.- CIP BENS I SERVEIS I MEDI AMBIENT.

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

- a) Medi Ambient: Defensa i foment del principi de sostenibilitat mediambiental a l'entorn natural i urbà.
- b) Defensa i protecció del paisatge i l'entorn natural.
- c) Control i seguiment de la possible contaminació de les aigües (subterrànies, superficials, depurades o marines) i de l'arena.



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

- d) Control i seguiment de la possible contaminació lumínica, atmosfèrica, acústica u electromagnètica.
- e) Foment de plans d'estalvi energètic i d'ús d'energies renovables.
- f) Manteniment de l'arbrat i zones verdes.
- g) Infraestructures i serveis públics: Conservació i manteniment dels béns de servei públic.
- h) Control i manteniment de les instal·lacions i material de les infraestructures municipals (clavegueram, subministrament d'aigua, enllumenat públic, etc)
- i) Traspasos sepultures. Pompes fúnebres, cementeri.
- j) Projectes, contractació i seguiment de les inversions municipals en infraestructures.
- k) Vies i espais públics.
- l) Control inversions i sanejament aigües i fems de les empreses concessionàries.
- m) Control i seguiment de l'empresa concessionària de la gestió dels serveis de clavegueram i d'aigua potable. Aqualia.

5ª.- CIP PROMOCIÓ ECONÒMICA, TURISME, AGRICULTURA, RAMADERIA I PESCA.

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

- a) Promoció del turisme (oficines d'informació turística).
- b) Platges i assumptes referents a la costa en general.
- c) Manteniment Platges.
- d) Qualsevol activitat dirigida a la promoció turística o econòmica del municipi, inclosa la vessament comercial de les fires.
- e) Mostra ramadera.
- f) Indústria i sector primari (agricultura, pesca i activitat forestal). Fira agrícola.
- g) Control i seguiment amb el Sindicat de Regants i les diferents juntes de propietaris de fonts d'aigua. Cluster Sóller Bon Dia.
- h) Mercat, activitats comercials i artesanes, fires internacionals i locals.
- i) Museu de Ciències Naturals.

6ª.- CIP ESPECIAL DE COMPTES I HISENDA.

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

- a) Pressupost i gestió pressupostària.
- b) Recaptació i tresoreria. Emprèstits i operacions de tresoreria.
- c) Ordenances fiscals, rendes i inspecció fiscal.
- d) Qualsevol assumpte referent a la hisenda municipal.



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

e) Examen, estudi i informe de tots els comptes pressupostaris que hagi d'aprovar el Ple d'acord amb la regulació establerta a la legislació reguladora de les Hisendes locals.

7^a.- CIP EDUCACIÓ

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

a) Educació: temes d'educació, així com les activitats educatives i relacions amb les escoles del terme municipal, Consell Escolar Municipal.

8^a.- CIP CULTURA I ESPORTS.

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

a) Foment de l'esport i de qualsevol activitat, individual o col·lectiva que promogui l'esport i la seva pràctica. Gestió del «Camp den Maiol» i altres equipaments esportius. Pla d'equipaments esportius i similars. Consell Municipal d'esports.

b) Cultura: Concursos i exposicions. Qualsevol activitat dirigida en general a la promoció i defensa de la nostra cultura (normalització lingüística, patrimoni històric-artístic, folklore, costums autòctones, etc)

c) Biblioteca, inclosa la cura de l'immoble.

d) Pla D'Instal·lacions culturals, infraestructures culturals.

e) Relacions amb Entitats culturals.

9^a.- CIP DESENVOLUPAMENT LOCAL I SANITAT.

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

a) Sanitat, higiene i salubritat.

b) Qualsevol activitat adreçada a assolir millores en la salut pública.

c) Desenvolupament Local.

1. Aquestes Comissions Informatives estaran formades pels següents membres:

1^a.- CIP ACTIVITATS, OBRES, URBANISME I CONTRACTACIÓ.

- President: CARLOS SIMARRO VICENS

Secretària: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

2^a.- CIP GOVERNACIÓ I VICEPRESIDÈNCIA.



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

- President: CARLOS DARDER ROSELL

Secretària: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

3ª.- CIP PRESIDENCIA I FESTES.

- President: MARIA DEL MAR CASTAÑER

Secretària: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

4ª.- CIP BENS I SERVEIS I MEDI AMBIENT.

- President: JOAN RUIZ MESQUIDA

Secretaria: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

5ª.- CIP PROMOCIÓ ECONÒMICA, TURISME, AGRICULTURA, RAMADERIA I PESCA.

President: SEBATHIAN LUIS AGUILO ROIG

Secretaria: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

6ª.- CIP ESPECIAL DE COMPTES I HISENDA.

- President: ANDREA POMAR CAPO

Secretaria: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

7ª.- CIP EDUCACIÓ.

- President: ANDREA POMAR CAPO

Secretaria: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

8ª.- CIP CULTURA I ESPORTS.

- President: MIGUEL NADAL VAQUER

Secretaria: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

8ª.- CIP DESENVOLUPAMENT LOCAL I SANITAT.



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

- President: CATALINA MARIA POMAR CATANY

Secretaria: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

2. Les comissions informatives permanents ajustaran el seu funcionament al disposat als articles 123 al 126 i 134 al 138 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, per el qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.
3. La Comissió celebrarà sessions ordinàries quan el president consideri oportú convocar-les atès a la necessitat dels assumptes a tractar.
4. Comunicar aquest Acord als diferents grups polítics municipals per tal que procedeixin a designar els seus representants i suplents a la Comissió en el termini de quatre dies des de la notificació del present Acord.
5. Constituir la **Junta de Portaveus** que tractarà tots els temes que afectin a la Globalitat del Consistori, a més d'una Comissió Informativa Permanent. S'haurà de convocar abans de la celebració de cada ple ordinari. Estarà presidida per el Batle, Carlos Simarro Vicens.

Membres Titulars:

- Laura Celià Gelabert (MES-APIB)
- Jaume Mateu Lladó (PSIB-PSOE)
- Sebastián Luís Aguiló Roig (Cs)
- Catalina Maria Pizá Plaza (UNIDES PODEM)
- Jaume Bestard Matas (PI)

Concedir un plaç de quatre dies hàbils a efectes que cada portaveu designi un suplent i ho comuniquin a Secretaria.

Es dóna la paraula a la portaveu de UNIDES-PODEM, Catalina Piza, que diu que creu que hi ha massa comissions però així i tot el seu vot serà abstenció.

Es dóna la paraula al portaveu de PSOE, Jaume Mateu, que indica que suposa un canvi respecte a fins ara, es un nombre elevat de Comissions, no serà senzill d'organitzar, també el seu vot serà l'abstenció.

Intervé el Batle que indica que ell sàpiga fins a la legislatura passada havien estat així.

Jaume Mateu que insisteix en que sa història ha estat una, però s'ha de donar transversalitat i concentrar més s'organització.



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

Es dóna la paraula al portaveu de EL PI, Jaume Bestard, qui indica que estaria bé agrupar-les a l'hora de fer-les.

Es dóna la paraula a la portaveu de MES, Laura Celià, que indica que n'hi ha nou i que ses propostes d'acord n'hi havia vuit, demana tenir ses propostes abans des Plenaris, demana també es suplents, poder tenir suplents a cada comissió i intentar agrupar ses comissions. Manifesta que li agradaria saber què és més concretament es desenvolupament local.

Intervé el Batle- President que diu que es sorprèn d'aquesta pregunta per que pensava ho sabia, s'ha hagut d'afegir una per que sa d'Hisenda ha d'anar tota sola, i repeteix que pensava que ella ho sabia.

Es dóna la paraula al portaveu de Cs, Sebastià Aguiló, qui comenta que creu que així es poden donar més explicacions.

Pren la paraula el portaveu del PP, Carlos Darder, qui comenta que és una manera de conèixer millor cada comissió.

El Batle- President diu que volen donar valor a cada una de ses regidories, per tractar temes en profunditat i que tothom participi amb la màxima comoditat possible. Intentaran unir-les totes a s'hora de convocar.

El portaveu del Partit Popular detecta un error als membres de la Junta de portaveus, faltant el portaveu del Partit popular, Carlos Darder Rosell, per el que es proposa aprovar la modificació d'afegir al portaveu del Partit Popular a la Junta de Portaveus.

Es passa a votació la modificació d'afegir el portaveu del Partit Popular, Carlos Darder, a la Junta de Portaveus i resulta aprovada per unanimitat.

Seguidament es passa a votació la proposta d'acord modificada i resulta 8 vots a favor i 9 abstencions, per el que queda aprovada de la següent manera:

ACORD:

Constituir les Comissions Informatives Permanents d'acord amb la següent denominacions:

1ª.- CIP ACTIVITATS, OBRES, URBANISME I CONTRACTACIÓ.

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

g) Llicències d'activitats, d'indústries i establiments.



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

- h) Llicències urbanístiques i obres particulars.*
- i) Planificació, gestió i disciplina urbanística.*
- j) Ocupació de la via pública per elements aeris o per materials de construcció.*
- k) Ocupació de la via pública permanent.*
- l) Contractació.*

2ª.- CIP GOVERNACIÓ I VICEPRESIDÈNCIA.

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

- a) Vigilància i seguretat de les persones i béns. Multes governatives municipals, protecció civil, llicències vehicles de servei públic, circulació, Policia Local, ocupació de la via pública temporal i extraordinària.*
- b) Règim interior: Personal, assumptes generals, organització administrativa, material, estadística, cens electoral i padró municipal d'habitants.*
- c) Assumptes generals: Registre general, sessions corporatives, actes, comunicacions, arxiu, ordenances i reglaments, resolució d'instàncies i recursos o qualsevol altre qüestió, sempre que no estigui atribuïda expressament a altra CIP, control i manteniment de les cases consistorials.*
- d) Seveis Socials: Tots els temes relacionats al benestar social. Situacions de pobresa. Control i seguiment de la Residència «Bell Entorn»*
- e) Patrimoni: Catàleg de béns patrimonials. Arxiu històric. Tots els temes relacionats al patrimoni municipal, conservació, adquisició i cessió o manteniment de tots els béns patrimonials propis.*

3ª.- CIP PRESIDÈNCIA I FESTES.

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

- a) Protocol i premsa.*
- b) Dinamització de la participació ciutadana.*
- c) Atenció al ciutadà. Pàgina web municipal.*
- d) Foment de l'associacionisme i el voluntariat.*
- e) defensa dels consumidors i usuaris.*
- f) Planificació i execució agenda local 21.*
- g) Qualsevol actuació dirigida a facilitar les comunicacions de l'activitat municipal amb els ciutadans i la seva participació.*
- h) Festes.*
- i) Atenció als col·lectius Gent Gran.*
- j) Joventut: Associacionisme juvenil, oci i temps lliure.*



4ª.- CIP BENS I SERVEIS I MEDI AMBIENT.

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

- a) Medi Ambient: Defensa i foment del principi de sostenibilitat mediambiental a l'entorn natural i urbà.**
- b) Defensa i protecció del paisatge i l'entorn natural.**
- c) Control i seguiment de la possible contaminació de les aigües (subterrànies, superficials, depurades o marines) i de l'arena.**
- d) Control i seguiment de la possible contaminació lumínica, atmosfèrica, acústica u electromagnètica.**
- e) Foment de plans d'estalvi energètic i d'ús d'energies renovables.**
- f) Manteniment de l'arbrat i zones verdes.**
- g) Infraestructures i serveis públics: Conservació i manteniment dels béns de servei públic.**
- h) Control i manteniment de les instal·lacions i material de les infraestructures municipals (clavegueram, subministrament d'aigua, enllumenat públic, etc)**
- i) Traspassos sepultures. Pompes fúnebres, cementeri.**
- j) Projectes, contractació i seguiment de les inversions municipals en infraestructures.**
- k) Vies i espais públics.**
- l) Control inversions i sanejament aigües i fems de les empreses concessionàries.**
- m) Control i seguiment de l'empresa concessionària de la gestió dels serveis de clavegueram i d'aigua potable. Aqualia.**

5ª.- CIP PROMOCIÓ ECONÒMICA, TURISME, AGRICULTURA, RAMADERIA I PESCA.

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

- a) Promoció del turisme (oficines d'informació turística).**
- b) Platges i assumptes referents a la costa en general.**
- c) Manteniment Platges.**
- d) Qualsevol activitat dirigida a la promoció turística o econòmica del municipi, inclosa la vessament comercial de les fires.**
- e) Mostra ramadera.**
- f) Indústria i sector primari (agricultura, pesca i activitat forestal). Fira agrícola.**
- g) Control i seguiment amb el Sindicat de Regants i les diferents juntes de propietaris de fonts d'aigua. Cluster Sóller Bon Dia.**
- h) Mercat, activitats comercials i artesanes, fires internacionals i locals.**



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

i) Museu de Ciències Naturals.

6ª.- CIP ESPECIAL DE COMPTES I HISENDA.

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

- a) Pressupost i gestió pressupostària.*
- b) Recaptació i tresoreria. Emprèstits i operacions de tresoreria.*
- c) Ordenances fiscals, rendes i inspecció fiscal.*
- d) Qualsevol assumpte referent a la hisenda municipal.*
- e) Examen, estudi i informe de tots els comptes pressupostaris que hagi d'aprovar el Ple d'acord amb la regulació establerta a la legislació reguladora de les Hisendes locals.*

7ª.- CIP EDUCACIÓ

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

- a) Educació: temes d'educació, així com les activitats educatives i relacions amb les escoles del terme municipal, Consell Escolar Municipal.*

8ª.- CIP CULTURA I ESPORTS.

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

- a) Foment de l'esport i de qualsevol activitat, individual o col·lectiva que promogui l'esport i la seva pràctica. Gestió del «Camp den Maiol» i altres equipaments esportius. Pla d'equipaments esportius i similars. Consell Municipal d'esports.*
- b) Cultura: Concursos i exposicions. Qualsevol activitat dirigida en general a la promoció i defensa de la nostra cultura (normalització lingüística, patrimoni històric-artístic, folklore, costums autòctones, etc)*
- c) Biblioteca, inclosa la cura de l'immoble.*
- d) Pla D'Instal·lacions culturals, infraestructures culturals.*
- e) Relacions amb Entitats culturals.*

9ª.- CIP DESENVOLUPAMENT LOCAL I SANITAT.

Àrees i competències integrades dins aquesta Comissió Informativa:

- a) Sanitat, higiene i salubritat.*
- b) Qualsevol activitat adreçada a assolir millores en la salut pública.*
- c) Desenvolupament Local.*



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

6. *Aquestes Comissions Informatives estaran formades pels següents membres:*

1^a.- CIP ACTIVITATS, OBRES, URBANISME I CONTRACTACIÓ.

- **President: CARLOS SIMARRO VICENS**

Secretària: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

2^a.- CIP GOVERNACIÓ I VICEPRESIDÈNCIA.

- **President: CARLOS DARDER ROSELL**

Secretària: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

3^a.- CIP PRESIDENCIA I FESTES.

- **President: MARIA DEL MAR CASTAÑER**

Secretària: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

4^a.- CIP BENS I SERVEIS I MEDI AMBIENT.

- **President: JOAN RUIZ MESQUIDA**

Secretaria: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

5^a.- CIP PROMOCIÓ ECONÒMICA, TURISME, AGRICULTURA, RAMADERIA I PESCA.

President: SEBATHIAN LUIS AGUILO ROIG

Secretaria: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

6^a.- CIP ESPECIAL DE COMPTES I HISENDA.

- **President: ANDREA POMAR CAPO**

Secretaria: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

7^a.- CIP EDUCACIÓ.



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

- **President: ANDREA POMAR CAPO**

Secretaria: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

8^a.- CIP CULTURA I ESPORTS.

- **President: MIGUEL NADAL VAQUER**

Secretaria: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

8^a.- CIP DESENVOLUPAMENT LOCAL I SANITAT.

- **President: CATALINA MARIA POMAR CATANY**

Secretaria: la secretària de l'ajuntament o funcionari en qui delegui.

7. **Les comissions informatives permanents ajustaran el seu funcionament al disposat als articles 123 al 126 i 134 al 138 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, per el qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.**
8. **La Comissió celebrarà sessions ordinàries quan el president consideri oportú convocar-les atès a la necessitat dels assumptes a tractar.**
9. **Comunicar aquest Acord als diferents grups polítics municipals per tal que procedixin a designar els seus representants i suplents a la Comissió en el termini de quatre dies des de la notificació del present Acord.**
10. **Constituir la Junta de Portaveus que tractarà tots els temes que afectin a la Globalitat del Consistori, a més d'una Comissió Informativa Permanent. S'haurà de convocar abans de la celebració de cada ple ordinari. Estarà presidida per el Batle, Carlos Simarro Vicens.**

Membres Titulars:

- **Carlos Darder Rosell (PP)**
- **Laura Celià Gelabert (MES-APIB)**
- **Jaume Mateu Lladó (PSIB-PSOE)**
- **Sebastián Luís Aguiló Roig (Cs)**
- **Catalina Maria Pizá Plaza (UNIDES PODEM)**
- **Jaume Bestard Matas (PI)**



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

Concedir un plaç de quatre dies hàbils a efectes que cada portaveu designi un suplent i ho comuniquin a Secretaria.

QUINT.- RENOVACIÓ DELS CONSELL D'ADMINISTRACIÓ ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL DE PROJECTES, OBRES I SERVEIS ANOMENADA «SÓLLER 2010»

Es proposa per Batlia aprovar la renovació del Consell d'Administració de l'entitat pública Sóller 2010, designar els següents membres:

- President: Batle, Sr. Carlos Simarro Vicens
- Vicepresident: Sra. Maria del Mar Castañer Lozano
- Vocals: Sr. Carlos Darder Rosell
Sr. Juan Ruiz Mesquida
Sra. Catalina Maria Pomar Catany
Sr. Sebastian Luis Aguiló Roig

- Secretària: Isabel Morell Gonzalez

- Gerent: Sr. Jose lladó Iglesias

Es proposa també, per els quatre vocals restants, demanar als quatre partits de l'oposició, que en un plaç de quatre dies designin un vocal de cada partit a Secretaria.

Es dóna la paraula als distints portaveus dels grups municipals:

Catalina Piza de UNIDES-PODEM indica que estan molt contents que ens hagi fet cas i que tinguem tots representació a Sóller 2010.

Jaume Mateu per PSOE indica que no te res a dir.

Jaume Bestard per EL PI també indica que no te res a dir.

Laura Celià per MES se suma al agraïment.

Es passa a votació i s'aprova per unanimitat el següent ACORD:

Vist els articles 10,11 i 12 dels Estatuts d'aquesta Entitat, la Corporació ACORDA:

Primer.- Aprovar la renovació del Consell d'Administració de l'entitat pública empresarial de projectes, obres i serveis, denominada «Soller 2010».

Segon.- Designar els següents membres del Consell d'administració:

. PRESIDENT: Batle de l'Ajuntament SR. CARLOS SIMARRO VICENS

. VICEPRESIDENT: SRA. MARIA DEL MAR CASTAÑER

LOZANO



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

- . VOCALS:** *Sr. Carlos Darder Rosell*
Sr. Joan Ruiz Mesquida
Sra. Catalina Maria Pomar Catany
Sr. Sebastián Luís Aguiló Roig
- . SECRETARIA:** *Sra. Isabel Morell Gonzalez*

Tercer.- *Per els quatre vocals restants, es proposa demanar als quatre partits de l'oposició MES-APIB, PSIB-PSOE, UP, EL PI que en un plaç de quatre dies designin un vocal de cada partit, comunicant-ho a Secretaria.*

Quart.- *Comunicar aquest acord a les persones interessades.*

SISÈ.- RENOVACIÓ DELS CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE L'ENTITAT EMPRESA FUNERARIA MUNICIPAL DE SOLLER, S.L

Es proposa per Batlia aprovar la renovació del Consell d'Administració de l'Empresa Funeraria Municipal de Sóller S.L, designar els següents membres:

President: Batle: Sr. Carlos Simarro Vicens
Vicepresident: Sr. Carlos Darder Rosell
Vocals: Sra. María del Mar Castañer
Sr. Joan Ruiz Mesquida
Sra. Catalina María Pomar Catany
Sr. Sebastián Luis Aguiló Roig
Sra. Andrea Pomar Capó
Sr. Miguel Nadal Vaquer

Secretària: Sra. Delia Clar Barceló

Es dóna la paraula als diferents portaveus dels grups municipals:

Catalina Piza per UNIDES-PODEM dóna les gràcies i diu que no te res a dir d'aquest punt.

Jaume Mateu per PSOE demana que igual que a Sóller 2010 s'inclogui a la Empresa Funerària representants dels quatre partits de l'oposició.

Jaume Bestard de EL PI, indica que ja ho ha comentat anteriorment.

Laura Celià per MES se sumen a la petició dels companys.

Intervé Sebastià Aguiló de Cs que diu que a s'antiga legislatura no es va convidar a formar part de l'Empresa Funerària.



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

El Batle- President diu que de totes maneres poden accedir a un compromís de convidar-los. Simplement han copiat el que hi havia a sa legislatura passada i sa proposta que varen fer els anteriors.

Sóller 2010 es tracte tot es funcionament de l'Empresa Funerària, a sa legislatura passada únicament estava formada per s'equip de govern, no s'ha reunit cap vegada. Crida s'atenció que després de quatre anys que no li varen donar importància, ara li donin.

De totes maneres, res a dir. Li pareix bé, raonable, però el primer que han de fer es canviar els Estatuts.

Primer els convidaran que venguin com a convidats i després ja canviaran els Estatuts a poc a poc. Que en designin un que vengui com a convidat. Tan mateix no s'ha reunit mai. Si se segueix en tota sa dinàmica, s'encarreguen a Sóller 2010. Si es conformen en venir com a convidats que en designi un i anirem preparant canviar els Estatuts.

Intervé Jaume Mateu que indica que el que proposa és que votem aquest punt tal i com està i que confiem amb sa seva paraula que canviaran els Estatuts.

El Batle contesta que podem convidar a un de cada partit, per que per ara els Estatuts no permeten altra cosa, però insisteix que en quatre anys no ho han fet, canviar que en designeu un per poder convidar-vos.

Es passa a votació i s'aprova per unanimitat el següent ACORD:

Atès el canvi de Corporació municipal i la potestad de renovació del consell d'administració de l'Empresa Funerària Municipal de Sóller, s.l, de conformitat amb el previst en els estatuts de dita entitat (BOIB 194, de 27/12/2012 i BOIB 139, de 10/10/2013.

Vist els articles 10,11,12, i 17 dels Estatuts d'aquesta Entitat, la Corporació ACORDA:

Primer.- Aprovar la renovació del Consell d'Administració de l'Empresa Funerària Municipal de Sóller, S.L.

Segon.- Designar els següents membres del Consell d'administració:

- . PRESIDENT: Batle de l'Ajuntament SR. CARLOS SIMARRO VICENS**
- . VICEPRESIDENT: SR. CARLOS DARDER ROSELL**

- . VOCALS: Sra. Maria del Mar Castañer Lozano.
Sr. Joan Ruiz Mesquida**



ACTA DE LA PRIMERA SESSIÓ PLENÀRIA

*Sra. Catalina Maria Pomar Catany
Sr. Sebastián Luís Aguiló Roig
Sra. Andrea Pomar Capó
Sr. Miguel Nadal Vaquer*

. SECRETARIA: *Sra. Delia Clar Barceló*

Tercer.- Requerir als representants dels quatre partits de l'oposició per que designin un representant de cada grup municipal per convidar-los a venir al Consell d'Administració de l'Empresa Funerària Municipal, S.L.

Quart.- Comunicar aquest acord a les persones interessades.

I no havent-hi més assumptes que tractar, el Sr. Batle aixeca la sessió a les 10.45 hores, del que jo, la Secretaria en dono fe.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

