

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió
Caràcter: Ordinari
Data: 1 de juny de 2022
Horari: de 13:20 h a 14:00 h
Lloc: Sala de batlia de l'Ajuntament
Convocatòria: Primera i única

Assistents
Carlos Simarro Vicens. Batle – President
Carlos Darder Rosell. 1er tinent de batle
Maria del Mar Castañer Lozano, 2^a tinent de batle
Catalina Maria Pomar Catany, 3a tinent de batle
Sebastià Lluís Aguiló Roig, 4art tinent de batle

Excusen la seva assistència
Joan Ruiz Mesquida, 5e tinent batle

Altres assistents
Miquel Nadal Vaquer
Jaume Bestard Matas

Rosa Isabel Ripoll Coll

Hi ha quòrum legal.

El president declara oberta la sessió i es passen a despatxar els assumptes que integren l'ordre del dia, que són els que s'indiquen a continuació:

A) Part resolutiva.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior.

La Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA: aprovar l'acta de la sessió anterior de 18 de maig de 2022.

2. Aprovació proposta de despeses. Expedient 3752/2022.

En relació amb l'expedient número 3752/2022, relatiu a l'Aprovació de Factures - APROVACIÓ PROPOSTA DE DESPESES JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DIA 01/06/2022, s'emet la proposta de resolució següent, de conformitat amb allò que estableix l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, en base als següents,

ANTECEDENTS DE FET

A la Intervenció Municipal consten els documents de fiscalització que acrediten la conformitat d'aquestes factures i la procedència del reconeixement i pagament de les obligacions derivades d'aquelles.

La Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:



Aprovar la relació de factures de l'expedient número 3752/2022, APROVACIÓ PROPOSTA DE DESPESES JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DIA 01/06/2022., per import de 21.845,84 euros.

3. Aprovació proposta de despeses amb objecció. Expedient 3753/2022.

En relació amb l'expedient número 3753/2022, relatiu a l'Aprovació de Factures amb Objecció - APROVACIÓ PROPOSTA DE DESPESES AMB OBJECCIÓ JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DIA 01/06/2022, s'emet la proposta de resolució següent, de conformitat amb allò que estableix l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, en base als següents,

ANTECEDENTS DE FET

Ateses les objeccions d'Intervenció a les despeses i/o factures que es detallen a la relació annexada, qui subscriu eleva la proposta de resolució següent:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ A LES OBJECCIONS

Atesos els informes d'Intervenció adjunts a les despeses i/o factures que es relacionen a l'encapçalament.

Atesos els articles 215 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (RDL 2/2004 de 5 de març), els quals regulen l'exercici de la funció interventora pel que fa a la formulació d'objeccions abans de l'adopció del corresponent acord o resolució.

Atès que, el subministrament, servei o obra ha estat realitzat i s'han produït les despeses per a les quals avui es reclama el seu pagament mitjançant les factures presentades. En prova d'això el responsable polític de cada àrea ha signat la corresponent factura. I atès que el no pagament, baix el pretext de la falta de procediment legal establert, produirà un clar enriquiment injust per part de l'Administració.

Atès que l'article 217 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (RDL 2/2004 de 5 de març), confereix a la Batlia la competència de resolució de discrepàncies formulades per la Intervenció Municipal i atès que per decret de Batlia de data 05.07.19, es delega en la Junta de Govern Local la resolució de les objeccions formulades.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:

- Resoldre l'objecció formulada per la intervenció municipal i procedir al reconeixement de l'obligació de les despeses i/o factures relacionades al llistat annexat a l'expedient 3753/2022, APROVACIÓ PROPOSTA DE DESPESES AMB OBJECCIÓ, per import de 133,10 euros.
- Donar compte al Ple de l'esmentat acord en la propera sessió.

4. Aprovació de les liquidacions relatives a taxes per canvi de titular exercici 2022. Expedient 3626/2022.

Es posa en coneixement de la Junta de Govern Local el llistat de liquidacions de períodes anteriors corresponents a taxes diverses per canvis de titular, confeccionades d'acord amb la documentació consultada al Centre de Gestió Cadastral, per un import total de 13.437,29 € (Remesa FE2021_04A).

Atès el fet anterior, la Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA: aprovar les liquidacions que figuren com a document adjunt per un **import total de 13.437,29 €**.

5. Bonificació del Impost sobre vehicles de tracció mecànica. Expedient 8920/2021.

1.- FETS



El Sr. Victor Marcús Jimenez amb DNI 43174664-F, ha sol·licitat la bonificació del cent per cent de la quota de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica per tenir el vehicle més de 25 anys d'antiguitat o amb matrícula històrica.

El vehicle pel qual es sol·licita la bonificació és la motocicleta Puch Cobra amb matrícula IB-4578-O.

Aquesta Unitat de Rendes ha constatat la autenticitat de les dades que aporta el sol·licitant.

2.- FONAMENTS DE DRET

Al present expedient se li aplica els següents preceptes legals:

- Article 95.6-c del R.D. 2/2004 de 5 de Març, pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Hisendes Locals.
- Article 3.3 de la Ordenança Fiscal Reguladora de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica.

La Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA: l'aprovació de la bonificació del cent per cent de la quota de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica del vehicle anomenat al punt 1, per tenir més de 25 anys d'antiguitat o amb matrícula històrica. Aquest acord tendrà efectes a partir de l'exercici 2022.

6. Aprovació del padró de llocs de venda al mercat municipal i despesa extraordinària exercici 2021. Expedient 3211/2022.

Fet pel negociat de Rendes i Exaccions, el padró dels llocs fixos de venda al Mercat Municipal corresponent a l'exercici 2021.

Vista la documentació presentada, la Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:

Primer. Aprovar inicialment el padró esmentat per import total de trenta mil quatre-cents setanta-vuit euros i sis cèntims. (30.478,06 €) , amb el següent desglossament:

taxa anual llocs de venda mercat municipal . 10.765,20 €
despeses punt 6 del conveni 15/04/11. 19.712,86 €

Segon. Exposar-lo públicament, al BOIB i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per termini de quinze dies naturals. En cas de què no se presentin reclamacions durant aquest termini l'acord esdevindrà definitiu.

Tercer.- Considerar-lo definitivament aprovat en el cas que no es presenti cap tipus de reclamació durant l'esmentat termini d'exposició al públic.

Quart.-Comunicar aquest acord als negocis afectats.”

7. Aprovació del padró de taxes i preus públics, exercici 2022. Expedient 3215/2022.

Fet pel negociat de Rendes i Exaccions el padró de taxes i preus públics, corresponent al exercici 2022.

Vista la documentació presentada, la Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:

Primer. Aprovar inicialment el padró esmentat per import total de CENT SEIXANTA- DOS MIL SIS EUROS I VINT CTS. (162.006,20 €).

Segon. Exposar-lo públicament, al BOIB i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per termini de 15 dies naturals. En cas de què no se presentin reclamacions durant aquest termini l'acord esdevindrà definitiu.



Tercer. Comunicar aquest acord als negociats afectats.”

8. Autorització concerts estiu 2022. Expedient 3624/2022.

Atesa la proposta de la Sra. Mar Castañer Lozano, Regidora de Presidència i Festes, per la realització dels actes i concerts proposats per dur a terme durant l'estiu 2022 juntament amb l'Associació de joves Vitamina C.

Atesos els informes obrants a l'expedient.

La Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:

Primer.- Autoritzar la celebració dels actes i concerts emmarcats dins la programació que consta a l'expedient.

Segon.- Notificar-ho als interessats i negociats afectats.

9. Contracte de subministrament de dos vehicles per als serveis tècnics municipals. Arrendament sense opció de compra. Assumpte: Esmena d'un error al requeriment de documentació. Expedient 2166/2022.

Atès que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sóller, en data 25 de maig de 2022, va acordar requerir a l'empresa PROA RENTING S.L. perquè presentàs la documentació establerta a la clàusula 17ena del plec de clàusules administratives. És a dir:

- Acreditació de la solvència econòmica/financera i tècnica/professional
- Documentació justificativa de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.
- Garantia definitiva per un import equivalent al 5% de l'import d'adjudicació (I.V.A. exclòs). És a dir 888,00€.

Atès que durant el termini concedit per a la presentació de la documentació esmentada s'ha detectat un error al càlcul de la garantia definitiva. L'import correcte equivalent al 5% de l'import d'adjudicació (I.V.A. exclòs) són 1.776,00€.

En conseqüència i atesos els motius exposats, la Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:

1. Esmenar l'acord adoptat per la Junta de Govern Local a la sessió de data 25 de maig de 2022. Al 2on punt de l'acord on diu: «*Garantia definitiva per un import equivalent al 5% de l'import d'adjudicació (I.V.A. exclòs). És a dir 888,00€.*», ha de dir: «*Garantia definitiva per un import equivalent al 5% de l'import d'adjudicació (I.V.A. exclòs). És a dir 1.776,00€.*»

2. Notificar el present acord a l'entitat interessada, concedint un termini de 7 dies hàbils per a presentar la documentació corresponent a la garantia definitiva.

10. Contracte del servei de revisió i manteniment d'ascensors. Assumpte: Requeriment documentació. Expedient 7973/2021.

La junta de govern, a la sessió de dia 13/04/22, va acordar iniciar el procediment de licitació del contracte esmentat a l'epígraf mitjançant procediment obert simplificat.





Durant el termini establert per a la presentació d'ofertes es varen registrar a la plataforma de contractació del sector públic les següents:

- ASCENSORES EMBARBA S.A.
- BALEAR DE ASCENSORES S.L.
- ILLES ELEVADORES S.L.
- SCHINDLER S.A.
- TK ELEVADORES S.L.U.
- ZARDOYA OTIS S.A.

D'acord amb les propostes de la mesa de contractació, a les sessions de dia 18 i 25 de maig de 2022, la Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:

1. Excloure a l'empresa ASCENSORES EMBARBA S.A. atès que l'oferta econòmica presentada supera l'import del valor estimat del contracte reflectit en el plec de clàusules administratives.
2. Classificar les ofertes presentades en el següent ordre decreixent:

<u>LICITADOR</u>	<u>PUNTS</u>
BALEAR DE ASCENSORES S.L.	100
SCHINDLER S.A.	92,70
TK ELEVADORES S.L.U.	91,30
ZARDOYA OTIS S.A.	80,06
ILLES ELEVADORES S.L.	70,80

3. Requerir a l'empresa BALEAR DE ASCENSORES S.L. perquè presenti, en termini màxim de 7 dies hàbils, la documentació indicada a la clàusula 17ena del plec de clàusules administratives. L'import de la garantia definitiva serà l'equivalent a un 5% del valor estimat del contracte. És a dir, 942,15€.
4. De no complir amb aquest requeriment en el termini assenyalat s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a exigir-li el 3% del pressupost base de licitació.

En aquest cas, es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que s'hagin classificat les ofertes i sense necessitat de ponderar novament els criteris d'adjudicació ni recalculer les puntuacions dels licitadors.

5. Comunicar el present acord als interessats i als departaments afectats.

11. Contracte privat d'assegurança de vehicles. Assumpte: adjudicació. Expedient 1230/2022.

La FEMP, a través de la seva Central de Contractació ha licitat en benefici dels seus associats diverses pòlisses d'assegurances en base a uns Plecs de Clàusules Administratives Particulars i uns Plecs de Prescripcions Tècniques.

Concretament el LOT 6, adjudicat a l'entitat BILBAO SEGUROS, dona cobertura a l'assegurança de vehicles.

En data 16/05/22 es va remetre la invitació a participar, atorgant set dies naturals per a la presentació de l'oferta.

L'entitat adjudicatària de l'acord marc ha presentat la seva oferta d'acord amb les condicions establertes al plec de clàusules administratives que regeixen el procediment.



D'acord amb els articles 150.3 i 227.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la clàusula 21.5 del plec de clàusules administratives, la Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:

- Adjudicar el contracte basat per a la prestació del servei d'assegurança de vehicles a l'entitat BILBAO CIA ANMA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A. per un import anual de quatre-mil set-cents setanta-cinc euros amb seixanta-sis cèntims (4.775,66€) i amb els preus unitaris indicats a l'annex d'aquest escrit.
- La validesa del contracte s'estableix a partir de dia 1 de juliol de 2022. Es modificarà la companyia asseguradora dels vehicles a mesura que arribi la seva data de venciment.
- La durada del contracte serà d'un any prorrogable a un altre anys, d'acord amb la clàusula 21.5 del PCAP.
- Comunicar aquest acord a l'adjudicatari a través de la plataforma informàtica de la central de contractació.
- Comunicar-ho igualment als departaments afectats i publicar-ho en el perfil del contractant de l'Ajuntament i en el registre de contractes del sector públic.

MATRICULA	PRIMA TOTAL ANUAL
1339KNS	263,93
5620KBS	263,93
8387JXR	342,00
7898BLG	342,00
IB-3163-BY	624,15
2425HFG	263,93
9130CGT	263,93
9351GZD	342,00
IB-8313-CS	263,93
C-3203-BCS	153,00
PM-8163-AX	263,93
E-8662-BBM	153,00
IB-2096-CU	263,93
E7285BCT	486,00
E9131BCT	486,00

12. Contracte de pavimentació de diversos carrers. Assumpte: aprovació de la primera certificació de les obres i aprovació de la factura corresponent. Expedient 7719/2021.

ANTECEDENTS:

1. Per acord del Consell Executiu del Consell de Mallorca, de dia 05/03/21, es varen atorgar les ajudes 2021-2022 per a la reactivació econòmica per la crisi derivada de la COVID-19 en matèria de sostenibilitat i eficiència urbana.





2. Un dels projectes subvencionats fou la millora i el manteniment de diversos carrers de la xarxa viària urbana:

	<u>Subvenció Consell i GOIB</u>	<u>Aportació Ajuntament</u>	<u>Total</u>
Millora i manteniment de la xarxa viària urbana	200.000,00€	100.000,00€	300.000,00€

3. La junta de govern, a la sessió de dia 19 de gener de 2022, va adjudicar a l'empresa MELCHOR MASCARÓ S.A.U. el contracte d'aquestes obres millora per un import total de dos-cents noranta-nou mil sis-cents quaranta-tres euros amb vuitanta-cinc cèntims (299.643,85€).
4. En data 20/05/22 s'ha presentat la primera certificació de les obres per un import cent trenta-sis mil sis-cents cinquanta-set euros amb quaranta-vuit cèntims (136.657,48€) més vint-i-vuit mil sis-cents noranta-vuit euros amb set cèntims (28,698,07€) en concepte d'I.V.A.
5. Dita certificació i la factura corresponent número 2200132, juntament amb la relació valorada dels treballs realitzats, ha estat aprovada per part dels serveis tècnics municipals.

Vista la documentació inclosa a l'expedient i l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic, la Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:

- Aprovar la primera certificació de les obres de pavimentació i condicionament de diversos carrers de la xarxa viària urbana.
- Aprovar la factura número 2200132, corresponent a la certificació, per un import total de cent seixanta-nou mil nou-cents cinc euros amb dos cèntims (169.905,02€) amb l'I.V.A. inclòs.
- Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària i als negocis afectats.
- Notificar-ho igualment al Consell de Mallorca (Departament de Desenvolupament Local).

13. Contracte del servei de gestió electrònica d'expedients. Assumpte: aprovació de l'expedient de contractació i aprovació dels plecs que han de regir la licitació. Expedient 1660/2022.

Aquest punt es retira de l'ordre del dia

14. Contracte del servei d'informació i atenció turística en el Port. Assumpte: adjudicació. Expedient 2827/2022.

La junta de govern, a la sessió de dia 04/05/22, va acordar aprovar l'expedient de contractació del servei d'atenció i informació turística del Port de Sóller per les temporades 2022/2023 per un import total de 34.938,00€ amb l'I.V.A. inclòs.

Durant el termini establert per a la presentació d'ofertes únicament s'ha registrar la de l'empresa MES CULTURA, TURISME I PATRIMONI S.L.

L'empresa licitadora ha inclòs a l'arxiu electrònic I tota la documentació corresponent a la capacitat d'obrar i la solvència econòmica/financera i tècnica/professional.





D'acord amb la proposta de la mesa de contractació i amb l'article 150.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:

1. Adjudicar el contracte del servei d'informació i atenció turística en el Port de Sóller per les temporades 2022/2023 i per un import total de quaranta-mil sis-cents deu euros amb trenta-dos cèntims (40.610,32€) amb l'I.V.A. inclòs.
2. L'import del present exercici 2022 serà, com a màxim, setze-mil nou-cents setanta-vuit euros amb quaranta-dos cèntims (16.978,42€) amb l'I.V.A. inclòs
3. Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària emplaçant-la per a la signatura del contracte en el termini màxim de quinze dies a comptar a partir del dia següent al de la notificació de l'adjudicació.
4. Comunicar-ho igualment als departaments afectats per tal de fer les anotacions corresponents.
5. Publicar l'anunci de formalització del contracte en el perfil dels contractants en un termini no superior a quinze dies després de la perfecció del contracte; amb el contingut contemplat a l'annex III de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

15. Contracte privat d'assegurança mèdica per al personal de l'ajuntament. Assumpte: aprovació de l'expedient de contractació i aprovació dels plecs que han de regir la licitació. Expedient 3643/2022.

Mitjançant Real Decret 480/1993, de 2 d'abril, dictat en desenvolupament de les previsions contingudes en la Llei 39/1992, de 29 de desembre, de pressuposts generals de l'Estat per a 1993 i amb efectes de dia 1 d'abril del mateix anys, es va produir la integració dels funcionaris de l'administració local en el Règim General de la Seguretat Social, que fins llavors venia rebent l'acció protectora de la Seguretat Social a través de l'extinta Mutualitat Nacional de Previsió del l'administració local.

Respecte del personal funcionari en servei actiu a 31 de març de 1993 (funcionaris integrats) i, si s'escau, els seus familiars, l'article 6 de l'esmentat Real Decret determina que les prestacions sanitàries es concediran «en els mateixos termes i condicions que els previstos en el règim general de la Seguretat Social», si bé seran prestades d'acord amb el que estableix la disposició transitòria cinquena del mateix text normatiu, que ofereix a les corporacions que, a la data d'integració, estiguessin prestant l'assistència sanitària amb mitjans aliens mitjançant concert amb entitats privades, la possibilitat d'optar, bé per la incorporació al concert amb la Seguretat Social, o bé continuar prestant l'assistència sanitària en la mateixa modalitat que tinguessin a la data d'integració.

No obstant l'anterior, podran adherir-se a la pòlissa els funcionaris no integrats que, amb caràcter voluntari, vulguin donar-se d'alta amb caràcter individualitzat, així com els cònjuges i els parents de primer grau.

En data 20/08/20 es va formalitzar el contracte d'assegurança d'assistència mèdica per al personal de l'ajuntament de Sóller entre aquesta administració i l'entitat DKV Seguros y Reaseguros.

La durada del contracte es va establir en 24 mesos. En conseqüència, finalitza el pròxim mes d'agost de 2022 i serà necessari iniciar la tramitació del nou procediment obert i subjecte a regulació harmonitzada.

Consten a l'expedient els informes favorables emesos per l'assessoria jurídica i per part de la intervenció.



Examinada la documentació inclosa a l'expedient i d'acord amb el RD 1098/2001 i la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, la Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:

- Aprovar l'expedient de contractació d'una assegurança d'assistència mèdica per al personal de l'ajuntament i els seus beneficiaris per un valor estimat màxim de 578.232,00€
- Aprovar els plecs de clàusules que regiran el procediment negociat sense publicitat.
- Publicar l'anunci de licitació en el perfil del contractant amb el contingut contemplat a l'annex III de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Publicar-ho igualment al diari oficial de la Unió Europea deixant constància a l'expedient de la data d'enviament de l'anunci de licitació.
- Publicar en el perfil del contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, d'acord amb l'article 169.1 de la LCSP.

16. Contracte del servei de manteniment evolutiu i correctiu de la plataforma TAO. Assumpte: requeriment documentació. Expedient 7675/2021.

La junta de govern, a la sessió de dia 11/05/22, va acordar aprovar l'expedient de contractació del servei de manteniment evolutiu i correctiu de l'aplicació TAO per un valor estimat màxim de 90.433,00€ (IVA exclòs).

Per raons tècniques i de propietat intel·lectual, a l'empara de l'article 168.2. de la Llei 9/2017, l'expedient es va tramitar per procediment negociat sense publicitat.

En data 13 de maig de 2022 es va remetre invitació a participar a l'entitat T-SYSTEMS ITC IBERIA S.A.U.

En data 25 de maig de 2022, la unitat tècnica de contractació va procedir a l'obertura de l'oferta presentada i, de conformitat amb el disposat a l'article 169.8 de la LCSP, va requerir al licitador perquè presentés l'oferta definitiva en referència al preu com a únic aspecte de negociació del contracte.

D'acord amb l'article 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:

1. Requerir a l'empresa T-SYSTEMS ITC IBERIA S.A.U. perquè presenti, en el termini de deu dies hàbils la documentació relativa a la capacitat d'obrar, la solvència econòmica / financera i tècnica / professional i la garantia definitiva per un import equivalent al 5% del valor estimat del contracte (4.521,65€)
2. Comunicar el present acord al licitador i als departaments afectats.

17. Contracte de les obres de tancament del solar del polígon de Son Angelats. Assumpte: aprovació de la tercera i darrera certificació i aprovació de la factura corresponent. Expedient 8473/2021.

La junta de govern, a la sessió de dia 9 de desembre de 2021, va acordar adjudicar a l'entitat MATIES AMER SLU el contracte de les obres d'adequació d'un solar municipal ubicat al polígon





de Son Angelats per un import màxim de quaranta-set mil tres-cents trenta-dos euros (47.332,00€) amb l'I.V.A. inclòs.

En data 27/05/22 s'ha presentat la tercera i darrera certificació de les obres per un import de setze-mil cent noranta-quatre euros amb trenta-dos cèntims (16.194,32€) més tres-mil quatre-cents euros amb vuitanta-un cèntims (3.400,81€) en concepte d'I.V.A.

Dita certificació i la factura corresponent número 149/2022, juntament amb la relació valorada dels treballs realitzats, ha estat aprovada per part dels serveis tècnics municipals.

Vista la documentació inclosa a l'expedient i l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic, la Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:

- Aprovar la tercera i darrera certificació de les obres d'adequació de part d'un solar municipal ubicat al polígon de Son Angelats.
- Aprovar la factura número 149/2022, corresponent a la certificació, per un import total de dinou-mil cinc-cents noranta-cinc euros amb tretze cèntims (19.595,13€) amb l'I.V.A. inclòs.
- Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària i als negociats afectats.

18. Contracte menor del servei de direcció d'obres. Assumpte: adjudicació. Expedient 3763/2022.

Aquest punt es retira de l'ordre del dia

DESPATX EXTRAORDINARI

19. Modificació del sector d'estacionament ORA del Port de Sóller "Zona 5 Sector 3". Inclusió Vial 81. Expedient 3761/2022.

Atès l'article 10 de l'Ordenança municipal de la taxa per a l'autorització administrativa de l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en els espais públics municipals (ORA), publicada al BOIB núm. 12, de 29 setembre de 2014, on s'estableix que la Junta de Govern Local, previs els informes tècnics que corresponguin, per raons d'interès públic municipal relacionat amb l'ordenació circulatoria, especial configuració urbana i amb l'objectiu de garantir la rotació d'aparcaments, podrà qualificar determinades vies o part de les mateixes com a zona ORA.

Atès l'acord de la Junta de Govern Local de data 27 de febrer de 2015, publicat al BOIB núm. 89, de 16 de juny de 2015, on s'aproven les vies de Sóller i Port de Sóller determinades com a zona ORA.

Atesa la necessitat d'habilitar noves places d'estacionament d'ORA al Port de Sóller es considera oportú incloure el Vial 81 Túnel de Sa Mola (C/Torre Picada) a la Zona 5 sector 3, que disposa de 14 places.

Atesos els informes favorables emesos pels Serveis Tècnics Municipals, el Cap de la Policia Local de Sóller, i els Serveis Jurídics Municipals, la Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:





Primer.- Aprovar la modificació del sector d'estacionament ORA del Port de Sóller "ZONA 5 SECTOR 3" incloent el Vial 81 Túnel de Sa Mola (C/Torre Picada). La descripció actualitzada de la zona és la següent:

ZONA 5 SECTOR 3

Núm. places: 175

Avinguda 11 de Maig, Antoni Montis, Mossèn Costa i Llobera, Canonge Oliver, Església, camp municipal d'esports Infante Lois i Vial 81 Túnel de Sa Mola (C/Torre Picada).

Segon.- Publicar l'esmentat acord al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Tercer.- Notificar el contingut de les decisions acordades als negociats afectats i a l'Entitat Pública Empresarial Sóller 2010 per dur a terme les tasques corresponents de senyalització per a habilitar la nova zona d'estacionament.

20. Contracte del servei de revisió i manteniment d'extintors, dotació de noves unitats i revisió dels sistemes contra-incendis. Assumpte: Desestimació del recurs presentat per l'empresa NI FOC NI FUM CONTRA INCENDIS 1983 SL i adjudicació del contracte. Expedient 7755/2021.

1. La junta de govern, a la sessió de dia 23/03/22, va acordar iniciar el procediment de licitació del contracte esmentat a l'epígraf mitjançant procediment obert simplificat.

Durant el termini establert per a la presentació d'ofertes es varen registrar a la plataforma de contractació del sector públic les següents:

- PREFOC COMERCIAL DEL EXTINTOR S.A.
- PCI KOSMOS GROUP S.A.
- NI FOC NI FUM CONTRA INCENDIS 1983 S.L.
- LEVEL ELECTRONIC S.L.

2. D'acord amb la proposta de la mesa de contractació, la junta de govern, a la sessió de dia 27/04/22, va acordar requerir a l'entitat NI FOC NI FUM CONTRA INCENDIS 1983 SL com a entitat que havia presentat l'oferta més avantatjosa, perquè presentés en un termini màxim de 7 dies hàbils la documentació indicada a la clàusula 17ena del plec de clàusules administratives.

3. Paral·lelament, l'empresa PREFOC COMERCIAL DEL EXTINTOR S.A., va presentar un recurs contra l'acord de la mesa fonamentat en la interpretació del criteri d'adjudicació corresponent al termini de resolució d'incidències:

«(..) la aplicación de esa forma de puntuación resulta absolutamente contraria al criterio de valoración de «Resolución de incidencias» establecido en los pliegos que parte del principio de que «es puntuará la resolución d'incidències (de caràcter puntual) que siguin comunicades al contractista atorgant 20 punts a les ofertes que es comprometin a respondre en un termini inferior a 72 hores». Por tanto, toda oferta que se comprometa a responder en un término inferior a 72 debe recibir un mínimo de 20 puntos y toda propuesta superior a 72 horas no se puntuará (...).»

4. La junta de govern, a la sessió de dia 11/05/22, va acordar estimar el recurs presentat per l'empresa PREFOC COMERCIAL DEL EXTINTOR SA, classificar novament les ofertes presentades i requerir a l'entitat PREFOC per tal que presentés la documentació per poder ser adjudicatària del contracte.





Aquesta documentació ha estat presentada en temps i forma.

5. En data 19/05/22 l'empresa NI FOC NI FUM CONTRA INCENDIS 1983 S.L. presenta igualment un recurs indicant que l'oferta presentada per PREFOC entre en baixa desproporcionada d'acord amb els paràmetres establerts a l'article 85 del RGLCSP.
6. L'òrgan d'assistència, a la sessió de dia 25/05/22, va acordar requerir a l'entitat PREFOC perquè justificués de forma raonada l'oferta econòmica presentada: solucions tècniques o innovadores relacionades amb la despesa i la qualitat de l'oferta, condicions especialment favorables de les que disposa i qualsevol altre factor que possibiliti la correcta execució del contracte.

La documentació ha estat presentada en temps i forma a través de la plataforma de contractació del sector públic.

Consta l'acta de la mesa de contractació tant a l'expedient administratiu com a la plataforma de contractació del sector públic.

En base a la proposta de l'òrgan d'assistència, la Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:

1. Desestimar el recurs presentat per l'empresa NI FOC NI FUM CONTRA INCENDIS 1983 S.L. en relació a una possible baixa desproporcionada de l'oferta econòmica presentada per PREFOC COMERCIAL DEL EXTINTOR S.A.
2. Adjudicar el contracte de manteniment i subministrament d'extintors i sistemes contra-incendis en general a l'empresa PREFOC COMERCIAL DEL EXTINTOR S.A.
3. La durada del contracte serà de vint-i-quatre mesos, iniciant-se la prestació una vegada formalitzat el contracte. El contracte es podrà prorrogar per dos anys més, d'acord amb l'article 29.2 de la LCSP. La duració total serà de quatre anys incloses les pròrrogues.
4. L'import màxim del contracte per la durada total incloses les pròrrogues serà de setanta-sis mil euros (76.000,00€)
5. L'import màxim del present exercici 2022 serà de tretze-mil sis-cents setze euros amb deu cèntims (13.616,10€).
6. Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària emplaçant-la per a la signatura del contracte en el termini màxim de quinze dies a comptar a partir del dia següent al de la notificació de l'adjudicació.
7. Publicar l'anunci de formalització del contracte en el perfil dels contractants en un termini no superior a quinze dies després de la perfecció del contracte; amb el contingut contemplat a l'annex III de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

21. Recurs de reposició a expedient d'infracció urbanística per la construcció de vora via frontal al Bar Bon Gust del Port de Sóller. Expedient 3262/2021.

Atesa la incoació de l'expedient de referència pel Decret d'Alcaldia 2021-0863 de data 20/05/2021, per a l'adopció de mesures de restabliment de la legalitat urbanística.

La Resolució d'Alcaldia núm.2021-2469 de data 03 de desembre de 2021, així com a el recurs de reposició presentat en data 13/01/2022.

Atesos els informes emesos pels Serveis Tècnics municipals i l'Assessoria Jurídica de data 13/05/2022.

Informe tècnic:

D'acord amb la documentació presentada: plànols acotats, autorització de la policia local (ocupació del espai), escrit de al·legacions (recurs) presentat per la propietat:



Sembla procedent estimar l'esmentat recurs i també la legalització de les actuacions realitzades de pavimentació.

Informe jurídic:

A la vista de la documentació obrante en el expediente, del informe emitido por el Arquitecto municipal el 13 de Mayo de 2022, de lo dispuesto en la Ley 12/2017, de 29 de Diciembre, de Urbanismo de las Illes Balears y demás normativa aplicable; desde el punto de vista jurídico, dado lo señalado en el informe técnico, parece procedente estimar el recurso, legalizar las obras, archivar el expediente de infracción e iniciar el correspondiente sancionador.

La Junta de Govern Local, per unanimitat i en votació ordinària, ACORDA:

- 1.- Estimar, el recurs de reposició presentat pel sr. Rodelas Garcia a la Resolució d'Alcaldia núm.2021-2469, d'acord amb els esmentats informes.
- 2.- Concedir llicència de legalització a Francisco José Rodelas García per a les obres de pavimentació per ampliació de la voravia, amb unes dimensions aproximades de 2 x 8 m., al carrer de Canonge Oliver, a l'altura del restaurant Bon Gust, al Port de Sóller; de conformitat amb la documentació presentada, i les condicions generals de la llicència.
- 3.- Arxivar l'expedient d'infracció urbanística i iniciar el corresponent l'expedient sancionador.

Tercer. La llicència es concedeix amb subjecció a les següents condicions:

1. El permís s'entendrà exceptuant el dret de propietat, sense perjudici del de tercer i sempre i quan el mestre concessionari de les obres estigui d'acord amb els tècnics corresponents.
2. Les obres hauran de començar en el termini màxim de sis mesos i acabar-se en el termini màxim de vint-i-quatre mesos a comptar des de el seu inici. Es podrà sol·licitar la pròrroga de qualsevol dels terminis indicats per un període no superior a la meitat del termini inicialment concedit, segons disposa l'art. 50 del PGOU 98 i l'art. 154.3 i 154.4 LUIB. Transcorregut qualsevol d'aquests terminis la llicència caducarà. L'Ajuntament declararà la caducitat de la llicència d'acord amb el que disposa l'art. 154.5 LUIB.
3. Malgrat el disposat als dos apartats anteriors, el titular de la Llicència haurà de notificar als Serveis Tècnics Municipals, la data de començament de les obres.
4. Quan la llicència d'obres s'hagi sol·licitat i obtingut mitjançant la presentació de un projecte bàsic, serà preceptiva, en el termini màxim de sis mesos des de la concessió, la presentació del projecte d'execució ajustat a les determinacions d'aquell. La manca de presentació del projecte d'execució dins d'aquest termini implicarà, per ministeri legal, l'extinció dels seus efectes, en aquest cas s'haurà de sol·licitar una nova llicència.
5. Les actuacions a realitzar en els serveis existents o la compleció dels mateixos, quan siguin requerides per les companyies subministradores correran a càrrec del promotor de les obres i hauran d'estar finalitzades i operatives per a l'obtenció del final d'obres municipal.
6. Les obres es realitzaran sota la supervisió del personal encarregat per l'Ajuntament.
7. Les aigües dels terrats i de les teulades no s'abocaran directament al carrer, sinó que seran recollides convenientment per medi de canals de baixada fins a conduir-les a la xarxa municipal de sanejament més pròxima i es connectaran preferentment al drenatge de pluvials. S'hauran de realitzar independentment les escomeses d'aigües residuals i pluvials, i s'hauran de connectar a la xarxa de sanejament municipal. En ambdós casos, s'haurà d'instal·lar un pou de bloqueig entre l'edifici i la xarxa general. Aquest pou de bloqueig haurà d'estar situat a la voravia.
8. En tot el front que afecti l'obra i a l'adjacent de la mateixa, es construirà una voravia de la forma i condicions que estableixi el personal encarregat de les vies públiques.





9. Les obres es senyalitzaran evitant dificultats al trànsit i s'instal·larà el corresponent cartell indicatiu facilitat per l'Ajuntament, que serà llegible durant tot el termini d'execució.
10. El personal facultatiu fixarà l'alineació de la façana.
11. En cap cas ni baix cap pretext el titular de la Llicència adquirirà el dret de propietat ni el de possessió dels terrenys públics que ocupi amb motiu de l'obra.
12. En cas de necessitat d'ocupació de terrenys municipals per procedir a l'edificació per part del titular de la llicència, aquest ho haurà de sol·licitar a l'Ajuntament, mitjançant escrit independent del de la sol·licitud de llicència. En qualsevol cas, aquesta ocupació haurà de respectar obligatòriament l'establert a la normativa referent a barreres arquitectòniques. L'Ajuntament si ho estima procedent, donarà la corresponent autorització per a l'ocupació temporal dels terrenys municipals, fixant l'extensió aproximada dels que sigui necessari ocupar, així com el termini d'ocupació. L'autorització s'entendrà concedida a precari, sense donar dret a reclamació d'indemnització, podent l'administració declarar-la caducada, quan ho estimi convenient per al servei públic o quan es produeixin desperfectes en la conservació dels desaiguaments o del paviment, podent l'Administració en aquest cas retirar els materials per compte del titular de l'autorització si aquest no compleix amb les reparacions que se li ordenin, en el termini de dos dies.
13. En cas de que sigui necessari alçar el paviment de la via pública, el peticionari haurà de dipositar a la Caixa Municipal la quantitat de 100 euros per metre quadrat de paviment, abans d'iniciar les obres, que li serà reintegrat si el deixa en l'estat anterior, el què comprovaran els Serveis Tècnics.
14. Les obres hauran d'ajustar-se al disposat al Text Refós de la Llei del Sòl Rehabilitació Urbana (RDL 7/2015, de 30 d'octubre), a la Llei d'Urbanisme de les Illes Balears 12/2017 de 29 de desembre, i a les Normes i Ordenances aprovades per a la zona en que es trobi l'edificació.
15. Acabades les obres, el propietari haurà de comunicar a l'Administració municipal, en el termini de quinze dies, el cost real de les mateixes, als efectes de que l'Ajuntament practiqui la liquidació definitiva de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres, prevista a l'article 103.1 de la llei d'Hisendes Locals.
16. D'acord amb l'article 382 del Reglament de la Llei d'Ordenació i Ús del Sòl (2/2014, de 25 de març), una vegada finalitzades les obres s'haurà de sol·licitar de l'administració Municipal la llicència d'ocupació o primera ocupació, als efectes de poder ocupar l'habitatge a utilitzar l'obra realitzada, i també per poder inscriure l'edificació en el registre de la Propietat.
17. Les llicències d'obres comportaran el deure del pagament dels drets consignat les ordenances fiscals, en els termes que aquestes estableixen.
18. Per a la concessió de la llicència d'ocupació o de primera ocupació, aquestes hauran de trobar-se totalment acabades, inclosa la jardineria i l'ornat de l'edifici.

22. Comunicacions oficials.

Atès el que disposa l'article 53.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, mitjançant el que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Corporacions Locals, la presidència dóna compte de les següents resolucions dictades per la Batlia des de la darrera sessió ordinària de la Junta de Govern Local: decrets del 994/2022 al 1070/2022, dels dies 23, 24, 25, 26 i 27 de maig de 2022.

El President,
Sóller, document signat electrònicament al marge

La secretària

Que es doni compliment al que s'ha acordat.
Sóller, 1 de juny de 2022.





Ajuntament de Sóller

El President,

S'ha donat compte a la Junta de Govern Local
a la sessió de 8 de juny de 2022, i s'aprova,

La secretària
Sóller, document signat electrònicament al marge.

Davant meu
La secretària



Codi Validació: 3HLDK3RRZRQ5G475HTNHMFMMW5 | Verificació: <https://soller.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 15