

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLN/2025/7	El ple
DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	

Tipus de convocatòria: Extraordinària

Data: 31 / juliol / 2025

Horari: de 10.05 h a 14.10 h

Lloc: Sala Magna

Presidida per: Miguel Nadal Vaquer

Secretària: Delia Clar Barceló (secretària actal.)

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ	
Nom i cognoms	Assisteix
Carlos Darder Rosell, 1r tinent de batle	Sí
Maria del Mar Castañer Lozano, 2a tinenta de batle	Sí
Andrea Pomar Capó, 3a tinenta de batle	Sí
Juan A. Lorente Torres, 4t tinent de batle	Sí
José Porcel Fiol, 5è tinent de batle	Sí
Antònia Frau Crespí, regidora (PP)	Sí
Gabriel Barceló Munar, regidor (PP)	Sí
Llum Castañer Morenilla, regidora (PP)	Sí
Laura Celià Gelabert, regidora (MÉS per Sóller)	No (s'excusa)
Joan Carles Simó Artero, regidor (MÉS per Sóller)	Sí
Aurora Torrens Horrach, regidora (MÉS per Sóller)	Sí
Elvira Assumpta Arbona Cortés, regidora (MÉS per Sóller)	Sí
Jaume Mateu Lladó, regidor (PSIB-PSOE)	No (s'excusa)
Sandra Montaner Mas, regidora (PSIB-PSOE)	Sí
Sebastià Aguiló Roig, regidor (Seny i Sentit)	Sí
Lucía María Pizá Bestard, regidora (Seny i Sentit)	Sí (pren possessió)

Una vegada verificada per la secretària la constitució vàlida de l'òrgan, el president obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia



A) PART RESOLUTIVA

1. Exp. 4743/2025. Acceptació de la presa de possessió de la regidora Lucía María Pizá Bestard

Fets i fonaments de dret

Vista la renúncia presentada en data data 2 de juliol de 2025 per la Sra. Esther Alfonso Peláez al càrrec de Regidora que ocupava en aquest Ajuntament des de la sessió constitutiva de la Corporació municipal celebrada el dia 17 de juny de 2023.

Atès que, a la sessió ordinària del Ple de dia 9 de juliol de 2025, es va donar compte de l'esmentada renúncia i es va acordar remetre certificació acreditativa a la Junta Electoral Central, amb indicació que la persona a la qual correspon cobrir la vacant, a judici d'aquesta Corporació, és la sra. Lucía María Pizá Bestard i sol·licitant la remissió de la corresponent credencial per tal que pogués prendre possessió del seu càrrec.

Atès que s'ha rebut des de la Junta Electoral la credencial acreditativa de la condició d'electe a favor de la candidata a la qual correspon cobrir la vacant produïda, en la figura de la Sra. Lucía María Pizá Bestard.

Realitzada la tramitació legalment establerta i atès l'informe de Secretaria sobre el procediment a seguir en el supòsit de renúncia d'un regidor i presa de possessió del regidor substitut.

I de conformitat amb el que disposa l'art. 9.4 del Reial decret 2586/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals,

Vista la proposta de resolució PR/2025/2584 de 23 / de juliol / 2025.

Resolució:

Primer. Acceptar la presa de possessió de la Sra. Lucía María Pizá Bestard, com a regidora de l'ajuntament de Sóller, en substitució i per renúncia de la sra. Esther Alfonso Peláez.

El batle passa a demanar-li si:

«Jurau o prometeu per la vostra consciència i honor complir fidelment les obligacions del càrrec de regidora de l'ajuntament de Sóller amb lleialtat al Rei, i guardar i fer guardar la Constitució, com a norma fonamental de l'Estat?»

La regidora (Lucía María Pizá Bestard) respon:

«Juro per la meva consciència i honor complir fidelment les obligacions del càrrec de regidora de l'Ajuntament de Sóller, amb lleialtat al Rei i guardar i fer guardar la Constitució, com a norma fonamental de l'Estat, i amb l'ajuda de tot vosaltres.»



El batle diu: «queda possessionada a l'esmentat lloc i en l'exercici dels seus drets i assumptió les obligacions inherents al mateix.»

El batle li entrega les insignies de la Corporació i li desitja sort, passant la senyora Pizá a ocupar el seu escó a la sala de plens com membre del grup polític Seny i Sentit.

Segon. Comunicar el present acord a la Junta Electoral Central. »

Enllaç intervencions:

[http://videoacta.ajsoller.net/plenos.php?
meeting=video_202507311003000000_FH.mp4&topic=1](http://videoacta.ajsoller.net/plenos.php?meeting=video_202507311003000000_FH.mp4&topic=1)

2. Expedient 5017/2025. Aprovació de crèdit extraordinari amb càrrec al romanent de tresoreria any 2024

Favorable	Votació:
	A favor: 9 (PP i regidor no adscrit,); en contra: 6 (3 MÉS per Sóller, 1 PSIB-PSOE i 2 Seny i Sentit).

Fets i fonaments de dret:

Vist l'expedient de modificació de crèdits núm. 5017/2025 elaborat pels serveis econòmics.

Vist els informes desfavorables de Secretaria i Intervenció.

Vist allò que disposen els articles 177 i concordants del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

Vista la proposta de resolució PR/2025/2517 de 17 / de juliol / 2025.

Resolució

Primer. La modificació que s'acorda és per l'import relacionat al present acord per import conjunt de 1.855.855,29 euros.

Segon. Sotmetre aquest expedient de modificació de crèdits a informació pública pel termini de QUINZE DIES HÀBILS previ anunci en el BOIB. i en el Tauler d'Anuncis d'aquesta Casa Consistorial. Tot això de conformitat al que preveuen els articles 169,1, i 177,2 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.»

(Annex 1. Annex de partides modificades)

Enllaç intervencions:

[http://videoacta.ajsoller.net/plenos.php?
meeting=video_202507311003000000_FH.mp4&topic=2](http://videoacta.ajsoller.net/plenos.php?meeting=video_202507311003000000_FH.mp4&topic=2)



3. Expedient 3785/2025. Delegació de la recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic no tributaris a l'ATIB

Favorable	Votació:
	A favor: 9 (PP i regidor no adscrit,); en contra: 6 (3 MÉS per Sóller, 1 PSIB-PSOE i 2 Seny i Sentit).

Fets i fonaments de dret

L'1 de juny de 2021, l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB) va assumir les competències en matèria de recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic municipals, d'acord amb els següents convenis, tots ells signats el :

- Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sóller i l'Agència Tributària de les Illes Balears per a la recaptació en període voluntari i executiu de tributs locals i d'altres ingressos de dret públic, per a l'exercici de la delegació de les competències en matèria de gestió tributària de l'impost sobre bens immobles i per a la gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica (en endavant «Conveni de Recaptació»)
- Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sóller i l'Agència Tributària de les Illes Balears en matèria de gestió tributària de l'Impost sobre activitats econòmiques (en endavant «Conveni d'IAE»)
- Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de les Illes Balears i l'Ajuntament de Sóller per a la gestió d'expedients sancionadors en matèria de transit i seguretat viària (en endavant «Conveni de sancions de trànsit»)

Aquest règim de delegació de la recaptació, en període voluntari i executiu, inclou els següents tributs:

- 1.Tributs de cobrament periòdic per rebut:
- 2.Impost sobre béns immobles de naturalesa rústica i urbana
- 3.Impost sobre vehicles de tracció mecànica
- 4.Impost sobre activitats econòmiques
- 5.Taxa de recollida i eliminació de fems i residus sòlids urbans
- 6.Taxa de llocs fixos de venda al mercat municipal
- 7.Taxa de llocs de venda del mercat ocasional
- 8.Taxes del padró d'arbitris
- 9.Taxa per ocupació de béns de domini públic amb taules i cadires i altres elements
- 10.Contribucions especials i quotes d'urbanització

A més, la delegació implica la recaptació només en període executiu tant de la resta de tributs municipals, com de la totalitat d'ingressos de dret públic no tributaris, amb l'expedició prèvia de la provisió de constrenyiment per part de l'Ajuntament de Sóller.

L'abast de la delegació inclou:



1.En els tributs de cobrament periòdic per rebut, l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB) ha de fixar el termini d'ingrés en període voluntari de pagament — amb l'acord de l'Ajuntament de Sóller—, ha de dur a terme la recaptació en període voluntari, ha de gestionar les domiciliacions de pagament o, en el seu cas, el sistema de pagament fraccionat que pugui establir l'Ajuntament, i, una vegada transcorregut el termini de pagament en període voluntari, ha d'acordar i expedir les relacions certificades de deutors proveïdes de constrenyiment i la corresponent notificació de la provisió de constrenyiment a l'obligat al pagament.

2.En el cas de contribucions especials i quotes d'urbanització, l'Ajuntament ha d'emetre les liquidacions corresponents i les ha de trametre a l'ATIB perquè en faci la notificació i recaptació en període voluntari. En el seu cas, correspon a l'ATIB dictar les provisions de constrenyiment i efectuar les notificacions als obligats al pagament.

3.En el cas de recursos municipals gestionats per l'Ajuntament mitjançant declaració, liquidació o per ingrés directe, correspon a l'Ajuntament la gestió i recaptació en període voluntari, així com dictar la provisió de constrenyiment, la qual l'ha de trametre a l'ATIB perquè en faci la notificació i recaptació executiva.

4.En via executiva, l'ATIB ha de dur a terme totes les actuacions referents a l'embargament de béns, el dipòsit, l'alienació de béns embargats i la seva adjudicació, com també totes les actuacions encaminades a procurar l'efectivitat dels crèdits. Així mateix, ha de resoldre les terceries que s'interposin contra les actuacions d'embargament.

5.L'ATIB ha de tramitar i acordar els ajornaments i els fraccionaments de pagament dels deutes inclosos en les competències delegades a la Comunitat Autònoma.

6.L'ATIB ha de resoldre els expedients de devolució d'ingressos indeguts que es puguin derivar d'actes dictats per aquesta en l'exercici de les funcions delegades i ha de fer efectiva la devolució que, si escau, s'acordi. La devolució d'ingressos indeguts que es produeixi comportarà la deducció de la quantitat corresponent de les trameses de fons que s'hagin d'efectuar a l'Ajuntament.

7.L'ATIB ha de tramitar i resoldre els procediments de derivació de responsabilitat i de successió així com ha d'assumir la defensa dels drets de cobrament relatius als recursos la recaptació dels quals és objecte de delegació quan els obligats en el seu pagament es trobin en un procés de concurs de creditors.

8.Els actes dictats pels òrgans de l'ATIB en l'exercici de les competències delegades a la comunitat autònoma, es poden recórrer, en reposició, davant l'òrgan competent en el termini que estableix la Llei general tributària o es pot interposar, en el termini corresponent, una reclamació econòmicoadministrativa davant la Junta Superior d'Hisenda de les Illes Balears. Els dos recursos no poden ser simultanis. Per resoldre els recursos, es pot sol·licitar un informe a l'Ajuntament.

A més, en nom i per compte de la comunitat autònoma de les Illes Balears, de conformitat amb allò que preveu l'article 77.8 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'ATIB accepta la delegació de



competències en matèria de gestió tributària de l'impost sobre béns immobles (IBI), l'impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM) i l'impost sobre els activitats econòmiques (IAE) què comprèn les funcions de concessió i denegació d'exempcions i bonificacions, de realització de les liquidacions tributàries, d'emissió dels rebuts o documents de cobrament, de resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts i de resolució dels recursos que s'interposin contra aquests actes.

Per altra part, l'encàrrec de la gestió tributària de l'Impost sobre activitats econòmiques, suposa que l'ATIB assumeix les següents actuacions:

1. Obtenció d'informació. Dur a terme les actuacions d'obtenció d'informació, regularització i comprovació i proposarà a l'Ajuntament el procediment tributari corresponent per a la liquidació de l'impost. A aquest efecte, rebrà la informació referent als censos de subjectes (obligats i/o exempts) que trameti l'AEAT d'aquells contribuents que realitzen activitats econòmiques en l'àmbit territorial del municipi i es farà, en el seu cas, l'encreuament amb les dades de que pugui disposar l'ATIB.
2. Remissió a l'Ajuntament de les actuacions desenvolupades a l'efecte de practicar la liquidació que pertoca i el seu càrrec a l'ATIB, així com notificar als obligats tributaris les liquidacions de l'impost que resultin de les actuacions a què es refereix la lletra a) anterior.
3. Recaptació en termini voluntari de les liquidacions que es generin com a conseqüència de les operacions de comprovació realitzades.
4. Remissió a l'Ajuntament de la relació certificada de deutes impagades en període voluntari a l'efecte d'emetre la provisió de constreyniment.
5. Recaptació en via executiva de les liquidacions no pagades en període voluntari.

Així mateix, l'ATIB durà a terme l'exposició pública de la matrícula de l'impost sobre activitats econòmiques d'acord amb allò que preveuen els articles 3 i 4 del Reial decret 243/1995, de 17 de febrer, pel qual es dicten normes per a la gestió de l'impost sobre activitats econòmiques i es regula la delegació de competències en matèria de gestió censal d'aquest impost i la comunicació a l'Ajuntament a perquè, en el seu cas, faci la publicació de l'anunci corresponent en un dels diaris de major difusió de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

El pagament de les liquidacions es realitzaran als comptes habilitats a l'efecte per l'ATIB i s'ingressaran en el compte bancari que, a aquest efecte, determini l'Ajuntament, que haurà de comunicar-se a l'Àrea de Control d'Ingressos del Departament Econòmic i Administratiu de l'ATIB.

D'acord a les clàusules dessetena del «Conveni de recaptació», sisena del «Conveni d'IAE» i vuitena del «Conveni de sancions de trànsit», el termini de vigència era de quatre anys, considerant 2021 com a primer any, de manera que els convenis deixaren de vigir l'1 de gener de 2025, sense que s'hagi fet efectiva l'opció de renovació explícita de la vigència per un màxim de 4 anys.



El temps transcorregut des de la signatura d'aquests convenis, així com els canvis i avanços que hi hagut pel que fa als aspectes organitzatius o operatius, com la realització de molts de tràmits relacionats amb la gestió i recaptació dels tributs municipals a través del Portal web/Seu Electrònica de l'ATIB (www.atib.es), i les modificacions de la normativa reguladora aplicable, justifiquen la signatura d'un nou conveni que, a més, per raons sistemàtiques, compregui el que es va preveure en els convenis (i els seus annexes) abans esmentats.

Per aquestes raons, mitjançant el Decret 2025-1422 de 28 de maig de 2025, la regidora d'Hisenda va resoldre iniciar un expedient de delegació de competències en matèria de gestió, liquidació, inspecció i gestió tributària, mitjançant la subscripció de convenis. A la mateixa resolució, ordenava l'emissió d'informes de Tresoreria, Secretaria, Serveis Jurídics i Intervenció sobre el contingut de la delegació, el procediment a seguir i la legislació aplicable. El Tresorer va emetre un informe el 29 de maig de 2025. Per la seva part, els serveis jurídics emeteren els informes 2025-0407, de 13 de juny de 2025, i 2025-0419, de 17 de juny de 2025. Per últim, la Interventora municipal, va informar el 24 de juny de 2025. Tots aquests documents consten a l'expedient.

La legislació aplicable a l'expedient és la següent:

L'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), aprovat pel Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, quant a la possibilitat de delegació de les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs locals en les respectives comunitats autònomes o altres entitats locals de caràcter supramunicipal.

L'article 117 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), quant a la definició de les tasques incloses en el concepte jurídic de gestió tributària, i els articles 160 i següents de la mateixa norma, en quant a la descripció del concepte de recaptació.

Els articles 3 i 140 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, quant a la subjecció de les administracions públiques, pel que fa a les seves relacions, pel principi de cooperació i, pel que fa a la seva actuació, pel principi d'eficàcia en el servei als ciutadans, i poden dur a terme convenis de col·laboració que, en el cas que afectin corporacions locals, s'han de regir pel que estableix la legislació reguladora del règim local.

L'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que la cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració local i les administracions de l'Estat i de les comunitats autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, s'ha de desenvolupar amb caràcter voluntari sota les formes i en els termes que preveuen les lleis, i pot tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o convenis administratius que se subscriguin

L'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, determina que la transferència de funcions o activitats a d'altres Administracions públiques s'ha d'aprovar en el Ple municipal amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

L'article 5.2 del Reial Decret 1285/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, quant a la



definició de les tasques que corresponen a la funció de gestió i recaptació dels tributs locals, assumida per la Tresoreria.

Vista la proposta de resolució PR/2025/2609 de 25 / de juliol / 2025.

Resolució

Primer. Delegar, de conformitat amb el que estableix l'article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 7 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, les facultats de recaptació en període voluntari i executiu de tributs i d'altres ingressos de dret públic no tributaris amb el contingut i l'abast següent:

A. Contingut de la delegació:

1. Tributs en període voluntari i executiu a què es refereix la delegació de competències de recaptació en període voluntari i executiu:

1. Tributs de cobrament periòdic per rebut:
2. Impost sobre béns immobles de naturalesa rústica i urbana
3. Impost sobre vehicles de tracció mecànica
4. Impost sobre activitats econòmiques
5. Taxa de recollida i eliminació de fems i residus sòlids urbans
6. Taxa de llocs fixos de venda al mercat municipal
7. Taxa de llocs de venda del mercat ocasional
8. Taxes del padró d'arbitris
9. Taxa per ocupació de béns de domini públic amb taules i cadires i altres elements
10. Contribucions especials i quotes d'urbanització

2. Tributs i altres ingressos de dret públic en període executiu a què es refereix la delegació de competències: la resta de tributs municipals, com també la totalitat d'ingressos de dret públic amb l'expedició prèvia de la provisió de constrenyiment per part de l'Ajuntament de Sóller.

B. Abast de la delegació:

1. En els tributs de cobrament periòdic per rebut, l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB) ha de fixar el termini d'ingrés en període voluntari de pagament — amb l'acord de l'Ajuntament de Sóller—; ha de dur a terme la recaptació en període voluntari; ha de gestionar les domiciliacions de pagament o, en el seu cas, el sistema de pagament fraccionat que pugui establir l'Ajuntament i, una vegada transcorregut el termini de pagament en període voluntari, ha d'acordar i expedir les relacions certificades de deutors proveïdes de constrenyiment i la corresponent notificació de la provisió de constrenyiment a l'obligat al pagament.

2. En el cas de contribucions especials i quotes d'urbanització, l'Ajuntament ha d'emetre les liquidacions corresponents i les ha de trametre a l'ATIB perquè en faci la notificació i recaptació en període voluntari. En el seu cas, correspon a l'ATIB dictar les provisions de constrenyiment i efectuar les notificacions als obligats al pagament.



3.En el cas de recursos municipals gestionats per l'Ajuntament mitjançant declaració, liquidació o per ingrés directe, correspon a l'Ajuntament la gestió i recaptació en període voluntari, així com dictar la provisió de constrenyiment, la qual l'ha de trametre a l'ATIB perquè en faci la notificació i recaptació executiva.

4.En via executiva, l'ATIB ha de dur a terme totes les actuacions referents a l'embargament de béns, el dipòsit, l'alienació de béns embargats i la seva adjudicació, com també totes les actuacions encaminades a procurar l'efectivitat dels crèdits. Així mateix, ha de resoldre les terceries que s'interposin contra les actuacions d'embargament.

5.L'ATIB ha de tramitar i acordar els ajornaments i els fraccionaments de pagament dels deutes inclosos en les competències delegades a la Comunitat Autònoma.

6.L'ATIB ha de resoldre els expedients de devolució d'ingressos indeguts que es puguin derivar d'actes dictats per aquesta en l'exercici de les funcions delegades i ha de fer efectiva la devolució que, si escau, s'acordi. La devolució d'ingressos indeguts que es produeixi comportarà la deducció de la quantitat corresponent de les trameses de fons que s'hagin d'efectuar a l'Ajuntament.

7.L'ATIB ha de tramitar i resoldre els procediments de derivació de responsabilitat i de successió així com ha d'assumir la defensa dels drets de cobrament relatius als recursos la recaptació dels quals és objecte de delegació quan els obligats en el seu pagament es trobin en un procés de concurs de creditors.

8.Els actes dictats pels òrgans de l'ATIB en l'exercici de les competències delegades a la comunitat autònoma, es poden recórrer, en reposició, davant l'òrgan competent en el termini que estableix la Llei general tributària o es pot interposar, en el termini corresponent, una reclamació economicoadministrativa davant la Junta Superior d'Hisenda de les Illes Balears. Els dos recursos no poden ser simultanis. Per resoldre els recursos, es pot sol·licitar un informe a l'Ajuntament.

Segon. Delegar, de conformitat amb allò que preveu l'article 77.8 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, les competències en matèria de gestió tributària de l'impost sobre béns immobles.

Aquesta delegació comprendrà les funcions de concessió i denegació d'exempcions i bonificacions, de realització de les liquidacions tributàries, d'emissió dels rebuts o documents de cobrament, de resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts i de resolució dels recursos que s'interposin contra aquests actes.

Tercer. Encomanar a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en règim d'encàrrec de gestió, la realització de determinades funcions materials relatives a la gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica.

Quart. Disposar que l'Ajuntament es reserva el dret de revocar, en qualsevol moment, les delegacions de competències o alguna d'aquestes delegacions a que fan referència els apartats primer i segon d'aquest Acord si, d'acord amb circumstàncies sobrevingudes, es considera convenient per als interessos municipals. En tot cas, ha de comunicar l'acord corresponent a



la Comunitat Autònoma de les Illes Balears amb sis mesos d'antelació a l'inici de l'exercici pressupostari en què hagi de produir efecte la revocació.

Cinquè. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sóller i l'Agència Tributària de les Illes Balears per a la recaptació en període voluntari i executiu de tributs locals i d'altres ingressos de dret públic, per a l'exercici de la delegació de les competències en matèria de gestió tributària de l'impost sobre béns immobles i per a la gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica i de l'impost i de l'impost sobre activitats econòmiques, amb el redactat que consta a l'expedient.

Sisè. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sóller i l'Agència Tributària de les Illes Balears per a la gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària, amb el redactat que consta a l'expedient.

Setè. Facultar al batle per subscriure els Convenis entre aquest Ajuntament i l'Agència Tributària de les Illes Balears per tal de fer efectives les delegacions i l'encàrrec de gestió a què fa referència aquest Acord i els actes que calguin per dur a terme els acords que s'han esmentat.

Enllaç intervencions:

[http://videoacta.ajsoller.net/plenos.php?
meeting=video_202507311003000000_FH.mp4&topic=3](http://videoacta.ajsoller.net/plenos.php?meeting=video_202507311003000000_FH.mp4&topic=3)

4. Expedient 5000/2025. Addenda al conveni regulador de la cessió d'ús del local ubicat al c/ Cetre per a la instal·lació de les dependències de la Guàrdia Civil	
Favorable	Votació:
	A favor: 12 (8 PP, regidor no adscrit, 1 PSIB-PSOE, 2 Seny i Sentit); abstencions: 3 (MÉS per Sóller).

Fets i fonaments de dret

Vista la proposta de resolució PR/2025/2617 de 25 / de juliol / 2025.

Resolució

Primer. Aprovar l'addenda a l'acta de cessió temporal per part del local situat al carrer Cetre, 22, propietat municipal per a la instal·lació de les dependències de la guàrdia civil de Sóller i amb la següent redacció:

“Primero. El Ayuntamiento de Sóller cede el uso de las partes del inmueble descrito en el expositivo primero que no se cedieron en el acta de 2 de noviembre de 2010 (sótano, parte de planta baja, planta piso y patio descubierto posterior), a la Guardia Civil para ampliar sus



dependencias, a excepción de la sala que actualmente ocupa Protección Civil, con carácter gratuito.

Segundo. En todo lo no previsto en la presente adenda, la cesión se registrará por lo estipulado en el acta de cesión anterior, de fecha 2 de noviembre de 2010.”

Segon. Notificar aquest acord a les persones interessades.

Enllaç intervencions:

[http://videoacta.ajsoller.net/plenos.php?](http://videoacta.ajsoller.net/plenos.php?meeting=video_202507311003000000_FH.mp4&topic=4)

[meeting=video_202507311003000000_FH.mp4&topic=4](http://videoacta.ajsoller.net/plenos.php?meeting=video_202507311003000000_FH.mp4&topic=4)

5. Expedient 2336/2025. Aprovació definitiva de l'ordenança municipal reguladora de les Zones de Baixes Emissions (ZBE)	
Favorable	Votació:
	A favor: 9 (PP i regidor no adscrit,); en contra: 4 (3 MÉS per Sóller, 1 PSIB-PSOE); Abstencions: 2 (Seny i Sentit).

Fets i fonaments de dret

Atès que l'Ajuntament de Sóller, en sessió de Ple Extraordinari celebrada en data 11/04/2025, va aprovar l'Ordenança Municipal Reguladora de les Zones de Baixes Emissions(ZBE) del terme municipal de Sóller.

Atès que aquest acord fou objecte de publicació al BOIB núm 48 de data 15 d'abril 2025, mitjançant la qual s'obrí un període d'informació pública per espai de trenta dies hàbils, a fi que qualsevol persona interessada pogués formular-hi al·legacions o suggeriments.

Atès que durant aquest termini, es van presentar al·legacions i/o suggeriments per part de les següents persones i entitats:

- Elvira Assumpta Arbona Cortés, amb el DNI núm. 43202136V, en representació del Grup Municipal Més per Sóller.
- Jaume Mateu i Lladó, amb DNI 43100982V, com a regidor i portaveu del Grup Parlamentari Socialista.
- Margarita Mora Colomar amb DNI 78214822X, en representació de Grup Municipal de Seny i Sentit..
- José Maria Riaño Sebastian amb DNI 18037729W en representació de l'Associació Nacional d'Empreses del Sector de Dos Ruedas.



- Margarita Sandra Verger Rufian amb DNI 37337014X en representació de l'Associació de Constructores de Balears.

Atès que aquestes al·legacions i/o suggeriments has estat analitzades, i a la vista dels informes tècnics emesos en data 02 de juliol de 2025, integrat dins l'expedient administratiu.

Atès a que, en data 28 de juliol de 2025, es va fer una comissió informativa amb núm d'expedient CIDLOCSANI/2025/4 on es va presentar l'Ordenança Municipal Reguladora de les Zones de Baixes Emissions i es va aprovar per majoria.

S'han incorporat a l'expedient els documents necessaris per a l'aprovació d'aquesta ordenança.

Vista la proposta de resolució PR/2025/2623 de 28 / de juliol / 2025.

Resolució

1.- DESESTIMAR la totalitat de les al·legacions i/o suggeriments presentades per:

- Elvira Assumpta Arbona Cortés, amb el DNI núm. 43202136V, en representació del Grup Municipal Més per Sóller.
- Jaume Mateu i Lladó, amb DNI 43100982V, com a regidor i portaveu del Grup Parlamentari Socialista,
- Margarita Mora Colomar amb DNI 78214822X, en representació de Grup Municipal de Seny i Sentit
- José Maria Riaño Sebastian amb DNI 18037729W en representació de l'Associació Nacional d'Empreses del Sector de Dos Ruedas

2.- ESTIMAR PARCIALMENT les al·legacions i/o suggeriments presentades per:

- Margarita Sandra Verger Rufian amb DNI 37337014X en representació de l'Associació de Constructores de Balears.

3.- APROVAR definitivament l'Ordenança Municipal Reguladora de les Zones de Baixes Emissions (ZBE) de conformitat als informes tècnics.

4.- Publicar l'acord d'aprovació definitiva al BOIB amb el text íntegre de l'Ordenança de conformitat a l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local. D'acord amb això, l'Ordenança Municipal entrarà en vigor una vegada hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst per l'article 65.2 de la Llei 7/1985.

Enllaç intervencions:

[http://videoacta.ajsoller.net/plenos.php?
meeting=video_202507311003000000_FH.mp4&topic=5](http://videoacta.ajsoller.net/plenos.php?meeting=video_202507311003000000_FH.mp4&topic=5)



6. Expedient 2110/2024. Aprovació del Pla de mobilitat urbana sostenible (PMUS) del municipi	
Favorable	Votació:
	A favor: 9 (PP i regidor no adscrit,); en contra: 4 (3 MÉS per Sóller, 1 PSIB-PSOE); Abstencions: 2 (Seny i Sentit).

Fets i fonaments de dret

Atès que el Pla de Mobilitat Urbana Sostenible (endavant PMUS) constitueix una eina estratègica fonamental per planificar de manera integrada i sostenible la mobilitat dins el terme municipal de Sóller.

El PMUS té com a objectiu principal garantir una mobilitat eficient, segura, inclusiva i respectuosa amb el medi ambient, tot promovent una distribució equilibrada de l'ús dels diferents modes de transport, altres objectius són:

- Ampliar i optimitzar el servei de transport públic
- Fomentar un entorn per a vianants segur i accessible
- Establir rutes segures per a l'alumnat
- Millorar la qualitat i la facilitat d'ús dels espais públics
- Promoure l'ús quotidià de la bicicleta
- Ordenar i millorar la xarxa viària
- Reduir i racionalitzar l'ús de vehicles privats
- Ajustar l'oferta d'aparcament a la demanda real
- Optimitzar la logística i la distribució urbana de mercaderies
- Fomentar l'ús de vehicles sostenibles
- Reforçar la connectivitat entre els diferents nuclis urbans
- Facilitar la connexió amb municipis propers
- Afavorir la intermodalitat segons les necessitats locals
- Controlar i reduir la contaminació atmosfèrica i acústica

Per tant, la implantació del PMUS permetrà abordar problemàtiques actuals relacionades amb la congestió viària, l'excés de trànsit, les emissions contaminants (CO2) i la manca d'espais per a vianants i ciclistes, alhora que impulsarà una millora significativa en la qualitat de vida dels residents i visitants del municipi.

A més, la redacció i aprovació del PMUS respon a les exigències normatives establertes, atès als informes favorables inclosos a l'expedient.

Atès a que, en data 28 de juliol de 2025, es va fer una comissió informativa amb núm d'expedient CIDLOCSANI/2025/4 on es va presentar el PMUS i es va aprovar per majoria. S'han incorporat a l'expedient els documents necessaris per a l'aprovació d'aquest PMUS. Vista la proposta de resolució PR/2025/2622 de 28 / de juliol / 2025.



Resolució

Primer. Aprovar el Pla de Mobilitat Urbana Sostenible (PMUS) del municipi de Sóller, d'acord amb el document tècnic elaborat i tramitat conforme al marc normatiu vigent.

Segon. Facultar al Sr. Batle-President per a la signatura dels documents siguin necessaris per fer efectiva l'aprovació del PMUS de Sóller

Quart. Publicar aquest acord al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Enllaç intervencions:

[http://videoacta.ajsoller.net/plenos.php?
meeting=video_202507311003000000_FH.mp4&topic=6](http://videoacta.ajsoller.net/plenos.php?meeting=video_202507311003000000_FH.mp4&topic=6)

S'ha donat compte al Ple, a la sessió ordinària de dia 23 de setembre de 2025 i s'aprova, per unanimitat.

La Secretària.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

