



EXTRACTE JUNTA DE GOVERN LOCAL ORDINÀRIA DE 22/10/2025.

Atès el que disposa l'article 56.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 111.1 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, l'article 196.3 del RD 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals i l'art. 1-5.2 de la Llei 8/1993, d'1 de desembre, d'atribució de competències als Consells Insulars en matèria de règim local, us trametem l'extracte dels acords adoptats per la Junta de Govern Local, en sessió ordinària que va tenir lloc el 22 d'octubre de 2025. S'acorda, per unanimitat i en votació ordinària, aprovar l'acta de la sessió anteriors de 15 d'octubre de 2025 .

Atès el que disposa l'article 53.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, mitjançant el que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Corporacions Locals, la presidència dóna compte de les següents resolucions dictades per la Batlia des de la darrera sessió ordinària de la Junta de Govern Local: decrets del 2580/2025 al 2639/2025 dels dies 12, 13, 14, 15, 16 i 17 d'octubre de 2025.

Aprovar els drets esmentats als antecedents, comunicats per l'ATIB, consistents en 45 rebuts amb un import conjunt de 1.061,40 €.

Aprovar els drets esmentats als antecedents, comunicats per l'ATIB, consistents en 52 rebuts amb un import conjunt de 18.275,78 €.

Aprovar els drets esmentats als antecedents, comunicats per l'ATIB, consistents en 77 rebuts amb un import conjunt de 2.720,29 €.

Aprovar la bonificació del 100 % de la quota de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica del vehicle HARLEY-DAVIDSON SPORTSTER amb matrícula IB4272AT, per tenir més de 25 anys d'antiguitat o amb matrícula històrica.

Aprovar els drets esmentats als antecedents, comunicats per l'ATIB, consistents en 906 denúncies amb un import conjunt de 80.100,00 €.

Aprovar la relació de factures de l'expedient APROVACIÓ PROPOSTA DE DESPESES, per import de/d' 163.749,7 €.

Autoritzar la devolució de l'ingrés indegut a M.A.A.O., de 90,00 € en concepte d'ingrés indegut perquè no es va realitzar l'ocupació de domini públic sol·licitat.

Adjudicar el contracte menor de Subministraments de ROMANENT 2024. Contracte de subministrament. Adquisició de mobiliari mòbil a l'empresa CREAJAG, SLCOMAT& VALCO.

L'import total del contracte és de 13.522,43 € IVA inclòs.

Adjudicar el contracte menor de Serveis de Contracte de servei. Desenvolupament i implantació d'una App per gestionar les cremes. a l'empresa NEXUSGEOGRAFICS SL.

L'import total del contracte és de 15.000 € IVA inclòs.





Aprovar la bonificació del 100 % de la quota de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica del vehicle HONDA GL 110 A INT GOLD W amb matrícula 5710BZW, per tenir més de 25 anys d'antiguitat o amb matrícula històrica.

Aprovació nòmines corresponents a gratificacions, pels treballs realitzats pel personal d'aquest Ajuntament fora de l'horari establert de feina.

Autoritzar la devolució de l'ingrés indegut a L.M.B., de 55,00 € en concepte de quota de l'assegurança DKV corresponent al mes de setembre.

Autoritzar l'amortització avançada total del préstec constituït amb Caixabank SA, per un import de 192.332,75 €.

Aprovar el projecte d'obres de voravies de diversos carrers del nucli de Sóller i Port de Sóller amb un import total de les obres de 299.970,68 € (IVA inclòs).

Adjudicar el contracte de subministrament d'una fotocopiadora multifunció mitjançant la modalitat d'arrendament sense opció de compra i amb servei de manteniment pel departament de mobilitat, a l'empresa SISTEMAS DIGITALES CORPORATE, SL per un import total de: Durada total I.V.A. inclòs (quatre anys) 3.426,72 €.

Aprovar l'expedient per dur a terme la licitació del contracte de les obres de reforma de la planta primera del Mercat Municipal de Sóller per un import total de 249.918,34 € (I.V.A. inclòs) i per procediment obert simplificat.

Aprovar l'expedient per dur a terme l'adquisició de la porció de terreny de 18,54 m2 per a la creació d'un nou vial (inversions contemplades en el programa d'incentius 5 per a la definició de rutes segures per a vianants, en consonància amb la zona de baixes emissions).

Aprovar la devolució de la bestreta de la subvenció aprovada i rebuda de la Rehabilitació i supressió de barreres arquitectòniques del Museu de Ciències (Expedient CBAT 966953Q) per import de 14.058,59 € (Catorze mil cinquanta-vuit euros amb cinquanta-nou cèntims).

Aprovar la convocatòria del procés selectiu per cobrir una plaça d'Oficial 1ª Cap U.O. de la brigada de neteja edificis pel sistema de promoció interna.

Aprovar la convocatòria del procés selectiu per cobrir una plaça de Tècnic mig Cap d'Informàtica pel sistema de promoció interna.

Aprovar la convocatòria del procés selectiu per a la constitució d'una borsa d'ocupació per a cobrir interinament, en casos de baixa o absència prolongades de la persona que la cobreix actualment, la plaça de Secretari/a de l'Ajuntament de Sóller, reservada a funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala secretaria d'entrada.





Ajuntament de Sóller

Tramitar la sol·licitud tal i com s'especifica a les bases de la convocatòria per actuacions d'administració electrònica, digitalització i ciber-seguretat per cobrir les despeses corrents del programa Gestiona.

La secretària actal.

El President

Sóller, document signat electrònicament al marge

Codi Validació: KJCA2X3H4D323HQ9KNTL76H7M
Verificació: <https://soller.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 3

