



**AJUNTAMENT
DE
SÓLLER
(ILLES BALEARS)**

D./D^a.....amb D.N.I. Núm.,
veí/veïna d..... i amb domicili al C/,
núm, C.P. Tel.

EXPOSA:

1.- Que sol·licita ser admès/a a la convocatòria pública efectuada per aquest Ajuntament per a una plaça de **Treballadora Familiar**, com a personal laboral temporal, d'acord amb les bases específiques corresponents, publicades en la pàgina web de l'Ajuntament.

2.- Que reuneix totes les condicions requerides a la convocatòria publicada .

3.- Que coneix i accepta el contingut de la convocatòria, així per exemple, entre altres, aspectes, el sistema de provisió i puntuació aplicable i la resta de condicions i circumstàncies .

4.- Que aporta els documents que acrediten les condicions requerides per ser admès a la convocatòria i que aporta tots els documents i certificats (cursos, experiència professional,...) que justifiquen la puntuació obtinguda.

SOL·LICITA: Que, d'acord amb l'exposat i la documentació que acompanya, tengui a bé a admetre al/la subscript/a a la convocatòria.

Sóller,

BATLE PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SÓLLER.”