

EXPEDIENT: 02/2017

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE D'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR I PISTES DE PETANCA DEL CARRER CETRE, 27 DE LA CIUTAT DE SÓLLER.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte del contracte és l'arrendament del local propietat de l'Ajuntament de Sóller, que està qualificat com a bé patrimonial a l'Inventari Municipal i situat al carrer de Cetre ,27 de la nostra ciutat (veure situació a l'annex 1), per destinar-ho a l'explotació del servei de bar mitjançant la utilització de les instal·lacions existents o que es puguin adscriure al servei amb l'autorització de l'entitat pública empresarial Sóller 2010 (d'ara en endavant Sóller 2010).

El pressupost de valoració de l'immoble és l'aportat per l'arquitecte municipal.

El preu, mínim, de l'arrendament és de 850 euros bruts mensuals.

El contracte definit té la qualificació de contracte privat, tal com estableix l'article 4.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant TRLCSP), aprovat per Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

2. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació del contracte serà de concurs públic, en el que qualsevol interessat podrà presentar-hi una oferta, d'acord a l'article 107.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

Per la valoració de les ofertes i la determinació de la millor oferta s'atendrà a l'oferta econòmica més avantatjosa i altres criteris tècnics.

3. EL PERFIL DEL CONTRACTANT.

Sense excloure l'utilització d'altres mitjans, aquest plec es publicarà al Perfil del Contractant de Sóller 2010, al que tindrà accés a la pàgina web: www.a-soller.es

4. IMPORT DEL CONTRACTE.

L'import del contracte d'arrendament es fixa en la quantitat mínima de 850 euros bruts mensuals que podrà ser millorada a l'alça pels licitadors.

A l'import brut se l'aplicarà la retenció i l'IVA que pertorqui.

El pagament d'aquesta quantitat, es farà dins els primers set dies del mes corresponent.

La renda est podrà actualitzar en la data en què es compleixi cada any la vigència del contracte d'acord amb la situació econòmica del moment i amb justificació de la actualització.

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

L'òrgan de contractació és el Consell d'Administració de Sóller 2010.

6. DURADA DEL CONTRACTE.

Aquest contracte tindrà una durada de 4 anys, prorrogable per 2 anys més, de mutu acord per les parts.

7. CAPACITAT PER CONTRACTAR.

Podran ser contractistes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, amb capacitat d'obrar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional

per realitzar la prestació o activitat objecte d'aquest contracte.

8. ACREDITACIÓ DE LA CAPACITAT PER CONTRACTAR.

8.1 La capacitat d'obrar s'acreditarà:

a) Per a empresaris que siguin persones jurídiques s'acreditarà mitjançant fotocòpia compulsada del CIF i l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si és el cas, en el Registre Públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.

b) Els empresaris que siguin persones físiques hauran de presentar el document nacional d'identitat o, si escau, el document que el substitueixi, mitjançant fotocòpia compulsada.

8.2 La capacitat tècnica i professional s'acreditarà:

Aportant la titulació que acrediti els seus coneixements tècnics d'acord amb l'objecte del contracte.

Aportant una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quant el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest.

9. PRESENTACIÓ D'OFERTES I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

Les ofertes es presentaran a l'adreça de Sóller 2010, carrer Hospici, 2 de Sóller, en horari d'atenció al públic (de dilluns a divendres feiners, de les 9 h a les 14 h), en el termini de QUINZE DIES NATURALS següents al de la publicació de l'anunci d'aquest contracte. conforme l'article 159 del RDL 3/2011.

Les proposicions dels interessats – cada candidat no presentarà més que una oferta – s'han d'ajustar al que preveu el present Plec de Clàusules, i el fet de presentar-les suposa l'acceptació del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva.

Una vegada tramesa una proposició, no podrà ser retirada amb cap pretexte.

Les ofertes per prendre part en aquest contracte aniran en dos sobres tancats amb la llegenda:

«Oferta per licitar al contracte d'explotació del servei de Bar de Sa Petanca».

Sobre A.: Documentació administrativa.

- Documents que acreditin la personalitat jurídica i la capacitat d'obrar del licitador.
- Documents que acreditin la representació.

Els que compareixen signant la proposició en non d'altre, acreditaran la seva representació de manera ajustada a Dret.

Igualment la persona que ostenti la representació de un altre, haurà de presentar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.

- Declaració responsable del licitador indicant que compleix amb totes les condicions establertes legalment per contractar amb Entitats Públiques. En tal cas, el licitador al favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits, dins dels deu dies hàbils al següent en què sigui requerit per a l'aportació de documentació conforme al article 151 del RDL 3/2011. (ANNEX 3).
- Documentació que certifiqui la solvència econòmica i financera.

Sobre B: Oferta econòmica i documentació tècnica.

-Oferta econòmica.

La oferta econòmica et presentarà segons el model que figura a l'annex 4.

-Documentació tècnica.

Se presentarà un pla d'activitats soci-esportives i/o educatives a dur a terme durant la durada del contracte.

10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

L'adjudicació del contracte consistirà en tenir en compte l'oferta econòmicament més avantatjosa, juntament amb el pla d'activitats, segons els següents criteris:

Millor oferta econòmica : 70 punts

La resta d'ofertes segons la fórmula.

Punts oferta=(OV/MO).70

OV= oferta econòmica a valorar.

MO= millor oferta econòmica.

Pla d'activitats:30 punts

El pla d'activitats serà valorat , mitjançant judicis de valor, pel tècnics competents

11. MESA DE CONTRACTACIÓ.

La mesa de contractació se designarà per el Consell d'Administració de Sóller 2010.

12. OBERTURA D'OFERTES.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes es constituirà, en el plaç de 15 dies, la Mesa de Contractació i, en acte intern, qualificarà prèviament la documentació general presentada pels licitadors en els **Sobres A**.

Podrà demanar als empresaris els aclariments oportuns i concedir un termini no superior a 3 dies hàbils perquè s'esmenin errors i/o omissions esmenables en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels **Sobres B**, que contenen l'oferta econòmica i documentació tècnica. Abans de fer la proposta d'adjudicació provisional podrà demanar quants informes tècnics consideri precisos, conformement als criteris establerts en aquest Plec.

13. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.

Valorades les ofertes, la Mesa de Contractació proposarà al licitador que hagi presentat la millor oferta i el requerirà per presentar, en el plaç de 10 dies hàbils, a comptar des de el següent a la recepció del requeriment, presenti els documents justificatius de estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

14. FIANÇA.

A la formalització del contracte serà obligatòria l'exigència i presentació de fiança, en les condicions que marca la legislació vigent

Durant els quatre primers anys de durada del contracte, la fiança no estarà sotmesa a actualització.

15. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Rebuda la documentació sol·licitada, l'Òrgan de Contractació adjudicarà el contracte en el plaç de 5 dies hàbils, següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als licitadors i es publicarà al Perfil del Contractant de Sóller 2010.

16. OBLIGACIONS DE L'ARRENDATARI.

- La despesa derivada del subministrament d'aigua, gas i electricitat sirà per compte del arrendatari i abonats juntament a la renda o bé directament a les empreses subministradores.
- L'arrendatari estarà obligat a utilitzar les instal·lacions per destinar-lo a Bar i tindrà que obtenir, si escau, les llicències que siguin necessàries.
- L'arrendatari, previ consentiment de l'arrendador, podrà fer les obres que consideri necessaris.
- L'arrendatari subscriurà una assegurança per fer front als mals que et pugin produir-se.
- Vendrà obligat a mantenir i conservar en bon estat i en perfectes condicions d'utilització, ornat i salubritat les instal·lacions, i respondrà fins i tot dels deterioraments originats pels usuaris.
- Tornar les instal·lacions al termini del contracte en perfectes condicions d'ús, tenint dret a retirar exclusivament les instal·lacions o elements incorporats pel contractista però no les restants instal·lacions o elements incorporats de manera fixa, anant a càrrec de l'adjudicatari les reparacions i treballs de manteniment necessaris.
- Notificar les avaries que es produeixin al responsable que designi Sóller 2010.
- Fer-se càrrec del servei de neteja del bar, així com de les zones annexes que correspongui.
- El servei de bar es prestarà, como mínim, de dimarts a diumenge de les 8 h a les 22 h, sempre que s'hagin de celebrar partits, diades i actes especials o extraordinaris, el bar haurà de romandre obert una hora abans del seu inici corresponent, i fins a 45 minuts després de les activitats, o en el seu cas l'horari prèviament acordat amb el President del Club Petanca, no superant mai les 24 h.

17. DRETS I OBLIGACIONS DE SÓLLER 2010.

A més dels que s'hagin expressat en el plec, seran drets i obligacions:

17.1. Drets de Sóller 2010.

- Les instal·lacions cedides i afectes al servei revertiran de ple dret a Sóller 2010 quant finalitzi el contracte.

17.2. Obligacions de Sóller 2010.

- Mantenir al contractista en el gaudiment del servei mentre duri la relació contractual amb l'empresa.

- Realitzar les reparacions que siguin necessàries per conservar l'immoble en les condicions de utilització per servir per l'us pactat.

18. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte es formalitzarà en document privat i reflectirà els drets i obligacions que estan en aquest Plec. Quant l'arrendament sigui susceptible de poder-se inscriure al Registre de la Propietat s' haurà de formalitzar en escriptura pública i seran a càrrec, de qui ho sol·liciti, les despeses corresponents, tal com s'estableix a l'article 113.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, 1280.2 del Codi Civil i 2.5º de la Llei Hipotecaria segons Decret de 8 de febrer de 1946.

19. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

Previ a l'inici de la prestació del servei, s'aixecarà la corresponent acta d'inventari d'equips, instal·lacions, mobiliari i quants estris es posen a disposició de l'empresa adjudicatària, on es reflecteixi el seu estat o funcionament.(Annex 2)

D'igual manera, en el moment de la resolució/conclusió del contracte, es procedirà a aixecar acta, estant obligada l'empresa adjudicatària a reposar i deixar en perfectes condicions d'ús, tots els béns que foren posats a la seva disposició a l'inici de la prestació del servei. Cas contrari Sóller 2010 procedirà a les reparacions necessàries amb càrrec a la garantia.

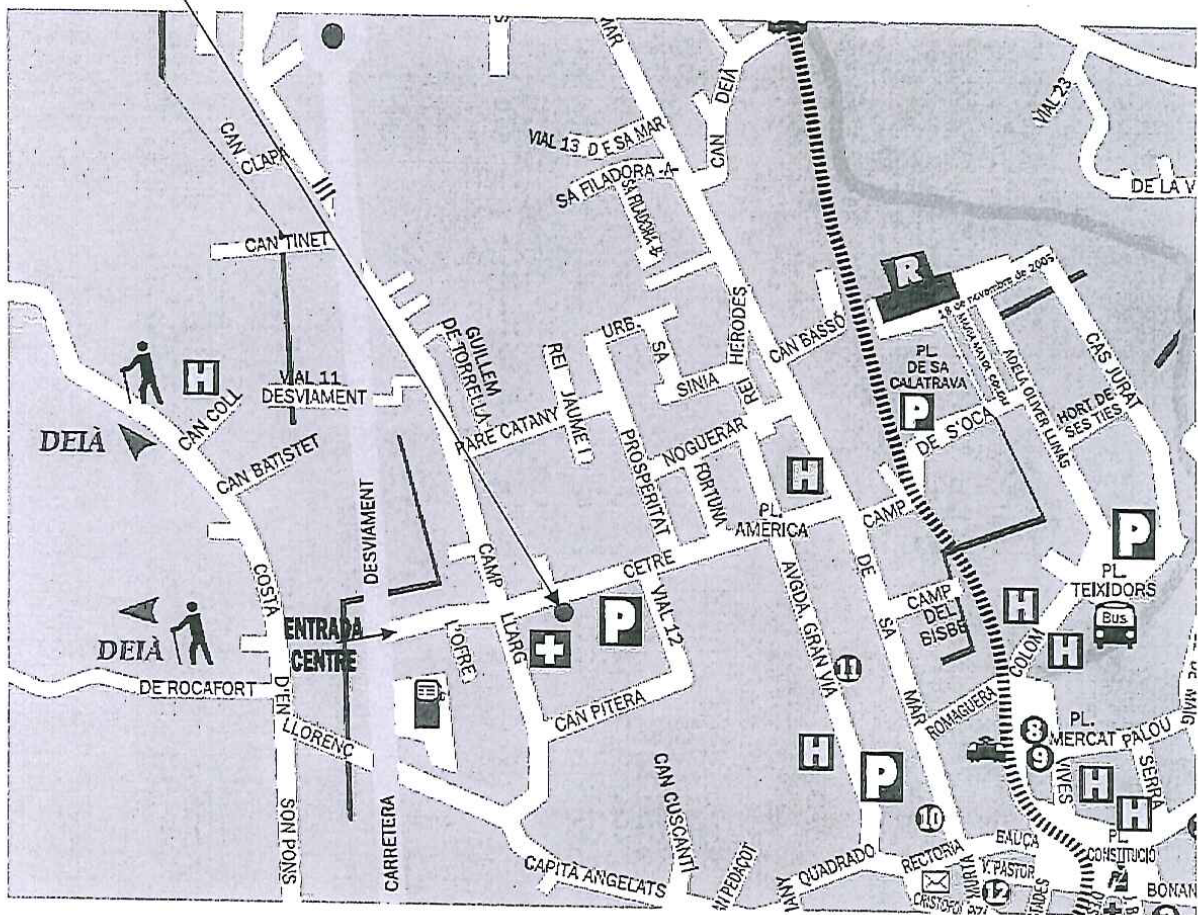
20. REGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.

Aquest contracte té caràcter privat, la seva preparació i adjudicació es regirà pel que s'estableix en aquest Plec, i per lo no previst en aquest Plec, li seran d'aplicació la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, per el que s'aprova el Reglament de Bens de les Entitats Locals i les normes del TRLCSP que li siguin d'aplicació.

Les controvèrsies que puguin sorgir sobre els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, les parts contractants es sotmeten expressament a l'ordre jurisdiccional civil.

ANNEX 1
EMPLAÇAMENT

● **Bar SA PETANCA**



ANNEX 2
INVENTARI

	UNITATS	OBSERVACIONS
ANTENA TV	1	
APARELL AIRE ACONDICIONAT FUJITSU+COMAND.	1	
CAMPANA EXTRACTORA INOX	1	
MOTOR EXTRACTOR CUINA	1	
CUINA INDUSTRIAL TRES FOGONS I FORN	1	
PLANXA FUNDICIO CUINA	1	
CONGELADOR DE CALAIXERES LIEBHERR	1	
TALLADORA EMBOTITS MOOBA	1	
PRESTATGES INOX	2	
PRESTATGES ALUMINI 3 SAFATES	1	
EXPRIMIDOR ALUMINI FIORENTA	1	
EXTINTORS CO2	3	
SUPORT RENTAVAIXELLES	1	
TAULES INTERIO FUSTA	6	
TAULES TERRASSA	8	
CADIRES FUSTA	24	
CADIRES TERRASSA	25	
MICROONES BLUESKY	1	
MOBLE CAFETERA MASTERCHEF	1	
NEVERA AMB RENTADORES	1	
NEVERA DE 3 PORTES GRAN	1	
NEVERA DE 3 PORTES PETITA	1	
TOLDO SEMI TENDALS	1	
BANQUETES	3	
TORRADORA	1	
TV FIRSLINE PANTALLA PLANA + COMANDAMENT	1	
VITRINA DE FUSTA	1	
MOBLES GRANS DE FUSTA AMB CALAIXERES I VITRINA	2	cedida al club per particular
MOBLE DE FUSTA AMB 2 CALAIXOS I UN PRESTATGE	1	
TAULA DE COMPLEMENT	1	
PIQUES AMB MOBLE DE CUINA	1	
MIRALLS AMB MARC DE FUSTA GRAN	3	
MIRALLS AMB MARC DE FUSTA PETIT	1	
PRESTATGES CANTONERS PETITS	2	
PRESTATGES FUSTA VARIES LONGITUTS	7	
PRESTATGES DE FUSTA	2	
CAFETERA 2 BRAÇOS	1	
CAIXA REGISTRADORA	1	
GONGELADOR DE GELATS	1	
MAQUINA CERVESA	1	
MOLINET DE CAFÉ	1	
PANTALLES FLUORESCENTS	7	
TERMO ELECTRIC	1	
VENTILADOR	1	
SAFATES	3	
BIDONS DE FEMS	4	
FARMACIOLA MUTUA	1	
DISPENSADOR DE PAPER	2	
DISPENSADOR DE PAPER HIGIENIC	2	
ASSECADOR DE MANS	2	
CASETA DE FUSTA 2 X 2	1	
FOCUS DE PISTA	9	
PAPERESSES PISTA	3	
CADIRES DE PLASTIC	13	
OLLES		
COPEES VARIES		
CULLERES VARIES MIDES		
GANIVETS		
GERRES		
TASSONS		

ANNEX 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE

D/D^a.

D.N.I

En nom i representació de la persona física/jurídica:

Domicili a:

Nº

Població

Província:

C.P.

N.I.F. / C.I.F.

DECLAR RESPONSABLE MENT.

Que compleix amb les condicions establertes legalment per contractar amb l'Empresa Pública Sóller 2010.

Així mateix i en cas de que la proposta d'adjudicació li sigui favorable, se compromet a acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits, dins el deu dies hàbils al següent en que sigui requerit per la aportació de documentació, conforme l'article 151 del TRLCSP.

I per que així consti i tingui els efectes oportuns, expedeix i signo aquesta declaració.

Data i signatura del licitador



ANNEX 4

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA(SOBRE B)

D/D^a. _____ amb domicili a efectes de notifikacions en
_____, carrer _____ n^o.
Telèfon _____ DNI _____, en representació pròpia/de l'entitat
_____ amb NIF/CIF _____ assabentat de les condicions i
requisits per a l'adjudicació del contracte d' EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR DE SA PETANCA,
al carrer de Cetre de Sóller, faig constar que conec el plec de clàusules i que l' accepta
íntegrament, i em comprometo a dur a terme l'objecte del contracte per import de
euros mensuals, IVA i retencions a part.

Data i signatura del licitador